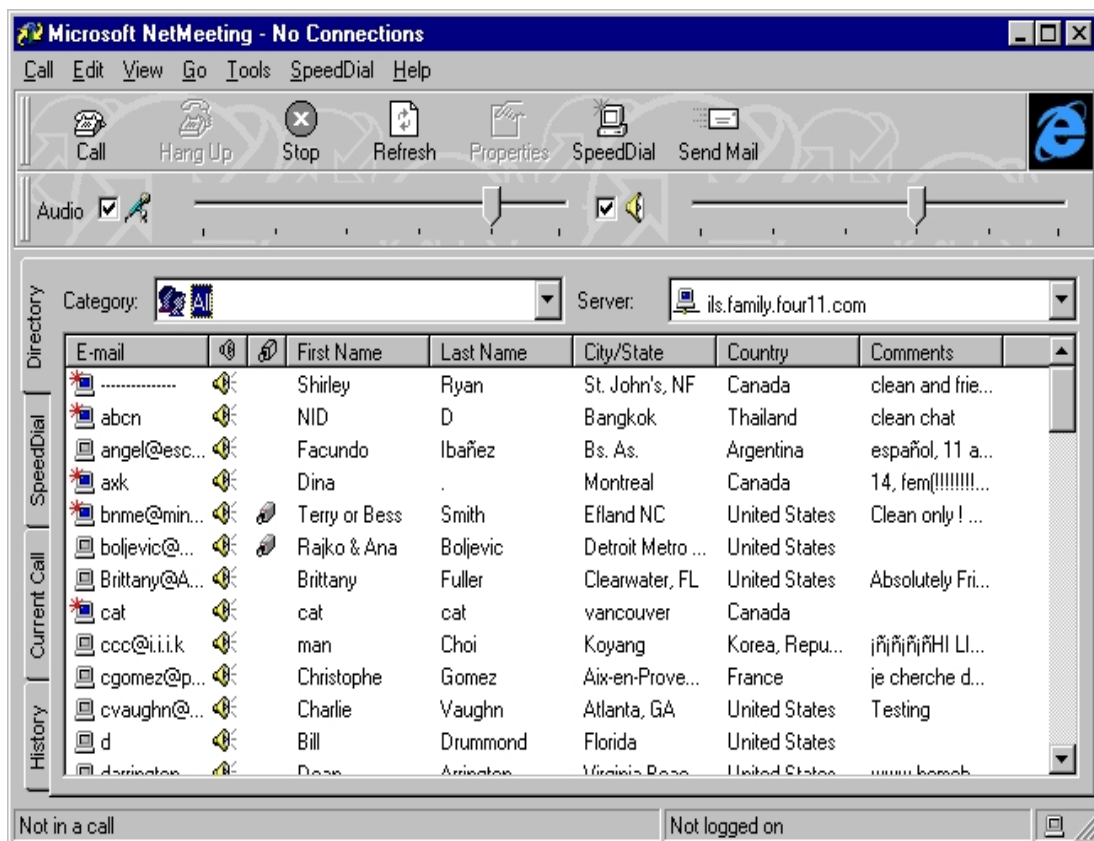


## MICROSOFT NETMEETING

A.S. DRIGAS  
Applied Technologies Department  
NCSR "DEMOKRITOS"  
Ag. Paraskevi  
GREECE  
[dr@imm.demokritos.gr](mailto:dr@imm.demokritos.gr)  
<http://imm.demokritos.gr>

To **Microsoft NetMeeting** είναι ένα πρόγραμμα επικοινωνίας στο Internet με **Audio** και **Video**. Χρησιμοποιεί για την επικοινωνία το πρωτόκολλο **H.323** σε συνεργασία με έξι διαφορετικούς Servers της Microsoft. Επιπλέον εφαρμογές είναι: Text Chat, Whiteboard, File transfer και Mail. Παρέχει επίσης τη δυνατότητα για συναντήσεις (Current Call) μέχρι και 32 χρηστών, αλλά μόνο με έναν μπορεί να χρησιμοποιήσει Audio και Video.



## 1 Απαιτήσεις προγράμματος

Για να τρέξετε το πρόγραμμα αυτό στον υπολογιστή σας θα πρέπει να έχετε μία ενεργή TCP/IP σύνδεση, έναν επεξεργαστή 486 στα 66 MHz ή Pentium για καλύτερη απόδοση, Windows 95 ή Windows NT, 16 MB RAM και 8 MB ελεύθερο χώρο στο σκληρό σας δίσκο. Για Audio και Video επικοινωνία θα πρέπει να έχετε: κάρτα ήχου (Half ή Full Duplex), μικρόφωνο, ηχεία, κάρτα Video και VideoCamera.

## 2 Το Setup του προγράμματος

Για τη σωστή επικοινωνία σας με άλλους χρήστες θα πρέπει πρώτα να ελέγξετε και να διαμορφώσετε ανάλογα το Setup του προγράμματος. Αυτό γίνεται με την επιλογή **Options** από το Tools μενού ή από το **Change My Information** από το Call μενού. Θα σας εμφανιστεί τότε το παράθυρο Options. Εκεί μπορείτε με την επιλογή:

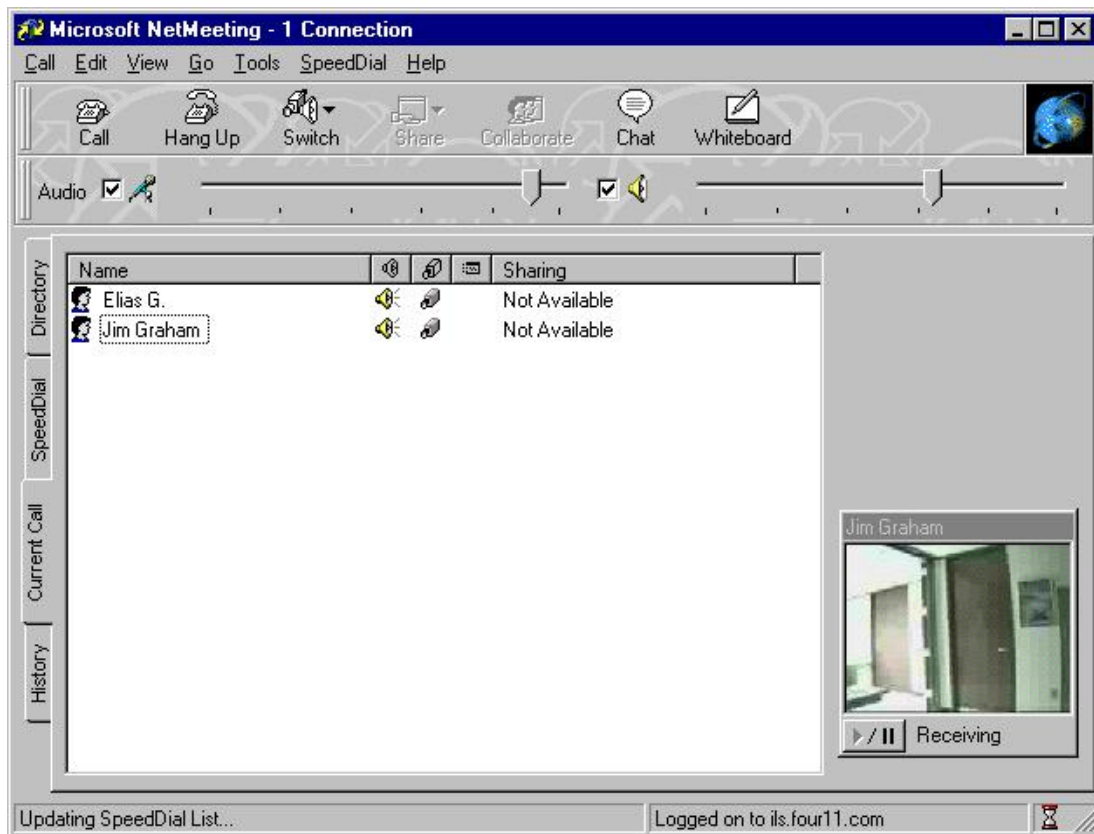
- **General** να διαμορφώσετε τις γενικές λειτουργίες του προγράμματος.
- **My Information** να εισάγετε τα προσωπικά σας στοιχεία (όνομα, επώνυμο, E-Mail διεύθυνση, πόλη, χώρα και σχόλια).
- **Calling** να διαμορφώσετε τις λειτουργίες της επικοινωνίας (επιλογή Server για Log On, αυτόματη πρόσθεση και μέγιστο όριο χρηστών στο Speed Dial).
- **Audio** να ρυθμίσετε τη λειτουργία του Audio.
- **Video** να ρυθμίσετε τη λειτουργία του Video.

- **Protocols** να διαλέξετε το πρωτόκολλο της σύνδεσης (Modem, TCP/IP κ.α.).



### 3 Επικοινωνία με άλλους χρήστες

Για να βρείτε OnLine χρήστες να επικοινωνήσετε θα πρέπει πρώτα να διαλέξετε έναν από τους διαθέσιμους Servers και μία κατηγορία χρηστών (κατά προτίμηση All), από το παράθυρο **Directory** του προγράμματος. Αφού εμφανιστεί η λίστα με τους χρήστες επιλέξτε κάποιον και πατήστε διπλό κλικ ή το πλήκτρο **Call**. Αν ο χρήστης δεχθεί την κλήση σας τότε θα μεταφερθείτε από το Directory στο **Current Call** παράθυρο. Εκεί μπορείτε να επικοινωνήσετε με όλους τους τρόπους (Audio, Video, Chat και Whiteboard). Αν έχετε VideoCamera πατώντας το πλήκτρο **Switch** θα δείτε την εικόνα που τραβάει στο πάνω δεξιό κουτάκι. Αν και ο χρήστης που συνομιλείτε σας στέλνει εικόνα τότε αυτή θα εμφανιστεί στο κάτω δεξιό κουτάκι. Αν θέλετε να διακόψετε την επικοινωνία πατήστε το πλήκτρο **Hang Up**.



Στο Current Call παράθυρο μπορείτε να καλέσετε μέχρι και 32 χρήστες αλλά μόνο με έναν θα έχετε Audio και Video επικοινωνία. Όλες οι άλλες εφαρμογές είναι δυνατές. Το Current Call είναι στη ουσία το προσωπικό σας δωμάτιο.

Για να δεχθείτε ή να αρνηθείτε μία κλήση από κάποιον χρήστη θα πρέπει να πατήσετε το πλήκτρο **Accept** ή το πλήκτρο **Ignore** από το μήνυμα που θα σας εμφανιστεί. Αν θέλετε κάποια στιγμή να μη σας ενοχλούν πατήστε το πλήκτρο **Do Not Disturb** από το Call μενού.

#### 4 Επικοινωνία με χρήση κειμένου

Η επικοινωνία με τη χρήση κειμένου (Text Chat) γίνεται αποκλειστικά στο Current Call παράθυρο με το πλήκτρο **Chat** ή επιλέγοντας Chat από το Tools μενού. Θα σας εμφανιστεί τότε το παράθυρο Chat. Γράφετε τα μηνύματά σας στο **Message** και με το **Send To** διαλέγετε σε ποιον ή σε ποιους χρήστες θέλετε να τα στείλετε. Έχετε τη δυνατότητα να βλέπετε την ημερομηνία και την ώρα αποστολής του κάθε μηνύματος καθώς επίσης και να τα αποθηκεύσετε.



## 5 Επικοινωνία με Whiteboard

Η επικοινωνία με Whiteboard γίνεται αποκλειστικά στο Current Call παράθυρο με το πλήκτρο **Whiteboard** ή επιλέγοντας Whiteboard από το Tools μενού. Θα σας εμφανιστεί τότε το παράθυρο του Whiteboard. Εκεί μπορείτε να γράψετε ένα κείμενο, να σχεδιάσετε και να εισάγετε έτοιμες εικόνες από άλλα σχεδιαστικά προγράμματα. Οι άλλοι χρήστες μπορούν να δουν ταυτόχρονα με εσάς αυτά που σχεδιάζετε στο Whiteboard.

## 6 Στέλνοντας και λαμβάνοντας Video

Για να στείλετε Video σε κάποιον χρήστη υπάρχουν δύο τρόποι. Ο πρώτος είναι να το καθορίσετε μέσα από το Tools/Options/Video με το **Automatically Send Video At The Start Of Each Call**. Ο δεύτερος είναι μέσα από το παράθυρο Current Call πατώντας το πλήκτρο **Switch** στο Toolbar και μετά το πλήκτρο **Play** που βρίσκεται κάτω από την εικόνα σας. Αντίθετα με το πλήκτρο **Pause** απαγορεύετε την αποστολή εικόνας.

Για να λάβετε Video από κάποιον χρήστη υπάρχουν πάλι δύο τρόποι. Ο πρώτος είναι να δέξεστε αυτόματα το Video του άλλου μέσα από το Tools/Options/Video με το **Automatically Receive Video At The Start Of Each Call**. Ο δεύτερος είναι μέσα από το παράθυρο Current Call πατώντας το πλήκτρο **Play** που βρίσκεται κάτω από την εικόνα του

χρήστη που συνομιλείτε. Αντίθετα με το πλήκτρο **Pause** μπορείτε να μην βλέπετε την εικόνα του.

## 7 Στέλνοντας και λαμβάνοντας αρχεία

Για να στείλετε ένα αρχείο σε κάποιον συγκεκριμένο χρήστη θα πρέπει να είστε στο Current Call παράθυρο. Εκεί με δεξί κλικ πάνω σε αυτόν και επιλέγοντας **Send File** θα σας εμφανιστεί το παράθυρο **Select A File To Send**. Επιλέξτε το αρχείο που θέλετε και πατήστε το πλήκτρο **Send**. Μπορείτε επίσης να στείλετε ένα αρχείο σε όλους τους χρήστες που βρίσκονται στο Current Call παράθυρο. Αυτό γίνεται από το Tools μενού και την επιλογή **File Transfer**. Εκεί επιλέξτε το αρχείο που θέλετε και πατήστε το πλήκτρο **Send File**.

Αν κάποιος χρήστης σας στείλει κάποιο αρχείο τότε θα σας εμφανιστεί μήνυμα για το αν θέλετε να το δεχθείτε ή να το απορρίψετε.



## 8 Επιπλέον δυνατότητες του προγράμματος

Με το πλήκτρο **Refresh** που βρίσκεται στο παράθυρο Directory μπορείτε να ανανεώσετε τη λίστα με τους χρήστες. Με το πλήκτρο **Send Mail** που βρίσκεται στο παράθυρο Directory μπορείτε να στείλετε Mail σε κάποιον χρήστη αφού τον επιλέξετε πρώτα. Μπορείτε να προσθέσετε τους αγαπημένους σας χρήστες στο παράθυρο του **Speed Dial** από το μενού Speed Dial/Add Speed Dial ή πατώντας το πλήκτρο Speed Dial που βρίσκεται στο Toolbar του Directory. Στο παράθυρο **History** μπορείτε να δείτε όλες τις προηγούμενες συνομιλίες σας. Τέλος μπορείτε

να ρυθμίσετε την ένταση του μικροφώνου και των ηχείων σας από τις αντίστοιχες μπάρες.

## **9 Home Page & E-Mail**

<http://www.microsoft.com>  
[info@microsoft.com](mailto:info@microsoft.com)