

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 87

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ, ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΔΟΜΩΝ

του ΜΕΤΡΟΥ 2.1.

**«Ηλεκτρονική κυβέρνηση» για την εξυπηρέτηση του πολίτη: Επιχειρησιακά
σχέδια, μελέτες και πιλοτικά έργα»**

**για την ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ 3
«Καινοτόμες και Πιλοτικές Εφαρμογές»**

ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:

Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:

**Σύστημα Φωνητικής Πύλης για την Πληροφόρηση
και την Εξυπηρέτηση του Πολίτη**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΤΔΕ) – ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΤΔΥ) – ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)	ΤΜΗΜΑ Α (Ταυτότητα Έργου)
--	----------------------------------

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ									
1. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ *			3 (1)		2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ *				
3. ΕΠΙΧ. ΠΡΟΓΡ. – ΚΟΙΝ. ΠΡΩΤ.	ΕΠ «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ»		4. ΚΩΔ.*	11 (2)	5. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡ.*	Εξυπηρέτηση του Πολίτη και βελτίωση της ποιότητας ζωής		6. ΚΩΔ.*	02 (3)
7. ΜΕΤΡΟ *	«Ηλεκτρονική κυβέρνηση» για την εξυπηρέτηση του πολίτη: Επιχειρησιακά σχέδια, μελέτες και πιλοτικά έργα		8. ΚΩΔ.*	021 (4)	9. ΥΠΟΜΕΤΡΟ *			10. ΚΩΔ.*	(5)
11. ΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *			12. ΚΩΔ.*	(6)	13. ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *			14. ΚΩΔ.*	(7)
15 ^Α . ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ *	3 (7 ^Α)	15Β.ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ *	3.2 (7Β)	15Γ.ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ *	3.2.1 (7Γ)	16. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *		(8)	
17. ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ουδέτερο		17Α. ΚΩΔ.*		17Β. ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΙΣΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ	ουδέτερο		17Γ. ΚΩΔ.*	
17Δ. ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	Χωρίς γεωγραφικά όρια					17 ^Ε . ΚΩΔ.*			
18. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Σύστημα Φωνητικής Πύλης για την Πληροφόρηση και την Εξυπηρέτηση του Πολίτη								
18 ^Α . ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΑ ΑΓΓΛΙΚΑ	A Voice Portal System for the e-Information and e-Service of the Citizen								
19. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Υποδομές ΚτΠ στη Δημόσια Διοίκηση		20. ΚΩΔ.*	402 (13)	21.ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΔΑ *		22.ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ		

ΦΑΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ									
23. ΚΩΔ.* (37)	24. ΦΑΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ (38)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΧΡΟΝΙΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ		32. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		25. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ (39)	26. ΥΠΟΒΟΛΗΣ (40)	27. ΕΓΚΡΙΣΗΣ (41)	28. ΠΟΣΟ (14)	29. ΝΟΜΙ-ΣΜΑ	30. ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ (11)	31. ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ (12)	
	Υποβολή ΤΔΕ προς ένταξη Φάση Α'	25/05/04	26/05/04		600000	ευρώ	01/09/2004	31/12/2006	Φάση Υποβολής
	Τροποποίηση ΤΔΕ προς ένταξη Φάση Α'	05/04/05	08/04/05		389000	ευρώ	01 / 06 / 2005	31 / 12 / 2006	Φάση Υποβολής

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

	Τροποποίηση ΤΔΕ	1/5/07	15/05/07		509000	ευρώ	01/06/2005	30/06/2008	Επέκταση Π/Υ υποδομών & παρόαση
	Τροποποίηση ΤΔΕ	14/2/2008	20/2/2008		509000	Ευρώ	01/06/2005	30/09/2008	Παράταση έργου

- Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΤΜΗΜΑ Α (Ταυτότητα Έργου) συνέχεια

30. 3 (21)	34. ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (22)	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ						35. ΚΩΔ.* (23)
36. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ (25)						ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ 'Δ' (26)						
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (27)						
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (28)	FAX	2106532910 (29)	E-MAIL	dr@imm.demokrit os.gr (30)		
30. 1 (21)	38. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (22)	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ						39. ΚΩΔ.* (23)
40. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ (25)						ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ 'Δ' (26)						
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (27)						
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (28)	FAX	2106532910 (29)	E-MAIL	dr@imm.demokrit os.gr (30)		
30. 2 (21)	42. ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤ/ΣΗΣ (22)	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (Γ.Γ.Ε.Τ.)						43. ΚΩΔ.* (23)
44. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Καθ. ΙΩΑΝΝΗΣ Α. ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ (25)						ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (26)						
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 14-18, 115 10 ΑΘΗΝΑ (27)						
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2107753834	FAX	2107753872	E-MAIL	(30)		
30. 5 (21)	46. ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (22)	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ						47. ΚΩΔ.* (23)
48. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ (25)						ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ 'Δ' (26)						
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (27)						
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (28)	FAX	2106532910 (29)	E-MAIL	dr@imm.demokrit os.gr (30)		
49. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (ΕΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ)								

50. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΤΑΚΤΗ ΤΟΥ Τ.Δ.Ε.)	ΦΟΡΕΑΣ	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ						ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΡΙΓΚΑΣ (31)						
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ NET MEDIA LAB/ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (32)						
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (33)						
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (34)	FAX	2106532910 (35)	E-MAIL	dr@imm.demo kritos.gr (36)		

51. ΦΟΡΕΙΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ (78)	52. ΚΩΔΙΚΟΣ* (77)
Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ	

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Υποβολής

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

05/04/2005

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΤΜΗΜΑ Β (Φυσικό Αντικείμενο)

53. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΝΕΟΥ ΕΡΓΟΥ	X	54. ΒΕΛΤΙΩΣΗ – ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ	
55. ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ		56. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	
57. Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΧΕΙ ΤΗΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
58. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ			

59. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (17)

Το συγκεκριμένο έργο αποσκοπεί στην ανάπτυξη ενός Συστήματος Φωνητικής Πύλης (ΣΦΠ) πάνω από IP δίκτυα (Voice Over IP), το οποίο θα εγκατασταθεί στο ΕΚΕΦΕ Δ και θα έχει σκοπό να παρέχει σε όλους τους πολίτες και τις επιχειρήσεις ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω του Τηλεφώνου και web για το ΕΚΕΦΕ 'Δημόκριτος', τη Γ.Γ.Ε.Τ και το Δήμο Χολαργού. Παράλληλα θα εγκατασταθεί το απαραίτητο λογισμικό ECM (για τη διαχείριση εγγράφων (document management) του ΕΚΕΦΕ 'Δ' και ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου) για τη διαχείριση αιτήσεων και πιστοποιητικών καθώς και τη διαχείριση της ΓΕΛ, για την ολοκλήρωση της συναλλαγής του πολίτη και την καλύτερη εξυπηρέτησή του, το οποίο θα είναι πλήρως διασυνδεδεμένο με τη φωνητική πύλη (τα ανωτέρω συστήματα θα πρέπει να λειτουργούν με τουλάχιστον 40 χρήστες).

Το έργο θα επιδειχθεί πιλοτικά για διάστημα τριών (3) μηνών για το ΕΚΕΦΕ Δ, τη ΓΓΕΤ και το Δήμο Χολαργού.

Την ευθύνη για τη λειτουργία και τη διαχείριση του συστήματος θα την έχει το ΕΚΕΦΕ 'Δ'. Επιγραμματικά, οι υπηρεσίες του συστήματος προς τον πολίτη θα είναι:

- **Ηλεκτρονικές Αιτήσεις Πιστοποιητικών Δημοτολογίου (για Δήμους (Χολαργός)):** Η υπηρεσία θα δίνεται μέσω Τηλεφώνου και Διαδικτύου
- **Ηλεκτρονική Ενημέρωση (για ΝΠΔΔ (ΕΚΕΦΕ Δ), Δήμους (Χολαργός) και ΓΓΕΤ):** Η υπηρεσία θα δίνεται μέσω Τηλεφώνου και Διαδικτύου
- **Ηλεκτρονικές Αιτήσεις προς ΕΚΕΦΕ Δ:** Η υπηρεσία θα δίνεται μέσω Τηλεφώνου και Διαδικτύου (υποσύστημα που θα υποστηρίζεται από το ECM και το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο)
- **Αιτήματα & Καταγγελίες Πολιτών (για ΝΠΔΔ (ΕΚΕΦΕ Δ) και Δήμους (Χολαργός)):** Η υπηρεσία θα παρέχεται μέσω Τηλεφώνου και το Διαδίκτυο
- **Ηλεκτρονικές Αιτήσεις για Βεβαιώσεις ΤΑΠ (για Δήμους (Χολαργός)):** Η υπηρεσία θα παρέχεται μέσω Τηλεφώνου Διαδικτύου
- **Ηλεκτρονική Δημοσκόπηση Πολιτών (για ΝΠΔΔ (ΕΚΕΦΕ Δ) και Δήμους (Χολαργός)):** Η υπηρεσία θα παρέχεται μέσω Τηλεφώνου και Διαδικτύου
- **Ηλεκτρονικές Αιτήσεις προς την Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ):** Η υπηρεσία θα παρέχεται μέσω Τηλεφώνου και Διαδικτύου

Στόχος του έργου είναι η μεταβολή του τρόπου λειτουργίας των δημόσιων υπηρεσιών αλλά και του τρόπου επικοινωνίας των πολιτών με αυτούς. Η ηλεκτρονική διοίκηση μπορεί να υπερνικήσει τα εμπόδια του χρόνου και της απόστασης, προσφέροντας έτσι στους πολίτες που βρίσκονται μακριά από τα διοικητικά κέντρα, δημόσιες πληροφορίες και υπηρεσίες στο κοντινότερο σε αυτούς σημείο σε τοπικό επίπεδο σε προσιτή και ομοιογενή μορφή. Θα επιταχυνθεί η χρήση των εργαλείων της κοινωνίας της πληροφορίας στις καθημερινές τους σχέσεις με τους πολίτες αυξάνοντας την αποτελεσματικότητα και την ποιότητα των υπηρεσιών τους.

Το συγκεκριμένο έργο συμβάλει επίσης στον περιορισμό των δαπανών (αύξηση αποτελεσματικότητας) μέσα από τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Με την ολοκλήρωση του παρόντος έργου απλοποιούνται και επιταχύνονται σημαντικές εξωστρεφείς λειτουργίες του Δήμου. Επιπλέον, η μείωση των αναγκών παροχής υπηρεσιών εξυπηρέτησης του κοινού συνεπάγεται για τον Δήμο μείωση του χρόνου που διαθέτουν τα στελέχη για την εξυπηρέτηση του κοινού και αύξηση του χρόνου τους για άλλες εργασίες. Η λειτουργία του έργου θα δώσει επίσης σημαντική προστιθέμενη αξία στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) του συγκεκριμένου Δήμου ενισχύοντας την αποτελεσματικότητά του και βοηθώντας το να ανταποκριθεί καλύτερα στο ρόλο για τον οποίο συστάθηκε.

Τα αναμενόμενα αποτελέσματα του έργου, σε ποιοτικό επίπεδο, είναι η λειτουργία μιας Πανελλαδικής υπηρεσίας φωνητικής πληροφόρησης που θα δίνει τη δυνατότητα στον πολίτη, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας και αν βρίσκεται, να επικοινωνεί τηλεφωνικά ή μέσω του διαδικτύου με την Φωνητική Πύλη του ΕΚΕΦΕ Δ, της ΓΓΕΤ και του Δήμου Χολαργού, και μέσω αυτόματης διαλογικής πλοήγησης να ανακτά την επιθυμητή πληροφορία δημόσιας διοίκησης ή να πραγματοποιεί την επιθυμητή αίτηση.

Σε ποσοτικό επίπεδο, αναμένεται να ψηφιοποιηθεί μεγάλο μέρος πληροφορίας του δήμου (κείμενο) και της ΓΓΕΤ που θα μετατραπεί σε

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

φωνητική πληροφορία (μέσω εκφώνησης και τεχνολογίας Text To Speech (TTS)). Η φωνητική πύλη θα εγκατασταθεί και θα λειτουργεί στο Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ' και θα χρησιμοποιεί την υπάρχουσα δικτυακή και τηλεφωνική υποδομή του Κέντρου (τηλεφωνικό κέντρο ΒΡΧ). Η τελική υπηρεσία προβλέπεται να εξυπηρετεί ταυτόχρονα (concurrently) 60 χρήστες (τηλεφωνικά) τουλάχιστον.

Άμεσα ωφελοούμενοι είναι το προσωπικό του Δήμου και του ΕΚΕΦΕ Δ, ο Έλληνας πολίτης, οι επιχειρήσεις και τα ΚΕΠ.

ΥΠΟΕΡΓΑ	
60. Α/Α (63)	61. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (64)
1.	Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή
2.	Δημιουργία Υποδομής Διαλογικής Φωνητικής Πύλης
3.	Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελοόμενου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ						
62. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	63. ΚΩΔ.* (59)	64. ΝΟΜΟΣ	65. ΚΩΔ.* (60)	66. ΟΤΑ	67. ΚΩΔ.* (61)	68. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (62)
ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΘΗΝΩΝ		ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ		509000
ΣΥΝΟΛΟ						509000

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)	ΤΜΗΜΑ Β (Φυσικό Αντικείμενο) συνέχεια
69. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (65)	

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

1. Εισαγωγή

Ο Δημόσιος Τομέας υφίσταται τα τελευταία χρόνια μία ριζική αναδιοργάνωση σε όλα τα επίπεδα με απώτερο σκοπό την ποιοτικότερη εξυπηρέτηση του πολίτη. Η επιθυμία για ποιοτικότερη εξυπηρέτηση του πολίτη αγκαλιάστηκε παράλληλα και με την κατάρτιση συγκεκριμένων ευρωπαϊκών σχεδίων δράσης (e-Government, e-Europe) που φιλοδοξούν με τη χρήση ΤΠΕ (Τηλεπικοινωνίες, Πληροφορικής και Επικοινωνιών) να επιτύχουν αυτό το στόχο. Η αυτόνομη όμως παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες αποτελεί για πολλούς Δήμους και ΝΠΔΔ έργο δύσκολο υλοποιήσιμο και με μεγάλο κόστος συντήρησης. Το συγκεκριμένο έργο αποσκοπεί στην ανάπτυξη ενός συστήματος φωνητικής πύλης (ΣΦΠ), το οποίο θα εγκατασταθεί στο ΕΚΕΦΕ Δ και θα έχει σκοπό να παρέχει σε όλους τους πολίτες και τις επιχειρήσεις ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω του Διαδικτύου και του Τηλεφώνου. Επίσης, θα εγκατασταθεί ένα back-office σύστημα που θα εξυπηρετεί υπηρεσίες διαχείρισης εγγράφων (document management), ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και λογιστικής - οικονομικής λειτουργίας της ΓΕΛ για την ολοκλήρωση της συναλλαγής του πολίτη και την καλύτερη εξυπηρέτησή του.

Στο φυσικό αντικείμενο του έργου περιλαμβάνονται:

- Η ψηφιοποίηση ομιλίας από κείμενο μεγάλου μέρους της πληροφορίας δημόσιας διοίκησης του Δήμου Χολαργού, της πληροφορίας για διαχείριση προγραμμάτων της ΓΓΕΤ και του ΕΚΕΦΕ Δ.
- Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων του Δήμου και του ΕΚΕΦΕ Δ που θα περιέχει την ψηφιοποιημένη πληροφορία.
- Η ανάπτυξη και εγκατάσταση Διαλογικού Συστήματος ανάκτησης και καταχώρησης ψηφιοποιημένης πληροφορίας μέσω φωνής. Το σύστημα θα στηρίζεται στην φιλοσοφία των συστημάτων IVR και θα αποτελεί μια ολοκληρωμένη εφαρμογή Voice Portal βάσης του νέου ανοιχτού προτύπου της VoiceXML.
- Η ανάπτυξη διαλογικών διεπαφών χρήσης (VoiceXML) μέσω προφορικών διαλόγων στην Ελληνική \ Αγγλική Γλώσσα και DTMF (εναλλακτικά).
- Η ανάπτυξη κατάλληλων διεπαφών Web για την εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων με τουλάχιστον ίδιες υπηρεσίες με αυτές που θα προσφέρονται από τη φωνητική πύλη.
- Η ύπαρξη διεπαφής web service σε κοινά αποδεκτά και ανοιχτά πρότυπα όπως XML, SOAP, REST
- Η προμήθεια σύγχρονου λογισμικού για την παροχή ολοκληρωμένων δυνατοτήτων διαχείρισης επιχειρησιακού περιεχομένου (ECM) που θα ανταποκρίνεται στις προκλήσεις της διαχείρισης του περιεχομένου ενός Οργανισμού όπως ο Δημόκριτος και θα παρέχει τα απαραίτητα δεδομένα στη φωνητική πύλη.
- Η προμήθεια λογισμικού για τη Γραμματεία Ειδικού Λογαριασμού με δυνατότητες όπως περιγράφονται παρακάτω, ώστε να είναι εφικτή η διασύνδεσή του με το υποσύστημα της φωνητικής πύλης. Το λογισμικό ΓΕΛ θα αποτελείται από το υποσύστημα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης καθώς και από το υποσύστημα λογιστικής διαχείρισης έργων.

Το προτεινόμενο λύση ECM θα πρέπει να παρέχει στον Δημόκριτο μια ολοκληρωμένη λύση για τη διαχείριση ολόκληρου του κύκλου ζωής διαφορετικών τύπων περιεχομένου, συμπεριλαμβανομένων εγγράφων, φορμών, εικόνων, μηνυμάτων email, άμεσων μηνυμάτων κλπ. Τα κύρια συστατικά στοιχεία της λύσης ECM θα είναι η διαχείριση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, η διαχείριση αρχείων και περιεχομένου Web, η διαχείριση / συνεργασία εγγράφων, η αναζήτηση και τέλος η ροή εργασιών. Η λύση ECM θα συμβάλλει στην καλύτερη αξιοποίηση των πληροφοριών, στον εκσυγχρονισμό των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων του Οργανισμού και τέλος στην απλοποίηση της συνεργασίας των εργαζομένων.

Σκοπός του Υποσυστήματος Λογιστικής και Οικονομικής Διαχείρισης είναι η κάλυψη όλων των λειτουργικών απαιτήσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών:

- Για την αποτελεσματική διεκπεραίωση του συνόλου των οικονομικών και διαχειριστικών δοσοληψιών
- Για την εξασφάλιση της διαθεσιμότητας των οικονομικών πόρων
- Για την εξασφάλιση της διαθεσιμότητας των κάθε είδους υλικών (παγίων και αναλωσίμων) που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία όλων των Υπηρεσιών.
- Για την υποστήριξη της άσκησης της εν γένει οικονομικής διοικήσεως.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

2. Τα Υποσυστήματα των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών

Αναλυτικότερα, τα επιμέρους υποσυστήματα (modules) που θα αναπτυχθούν είναι τα ακόλουθα:

1. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμος Χολαργού)
2. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου (Δήμος Χολαργού)
3. Υποσύστημα Διαχείρισης Βεβαιώσεων ΤΑΠ (Δήμος Χολαργού)
4. Υποσύστημα Ενημέρωσης (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμος Χολαργού)
5. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών (ΕΚΕΦΕ Δ και Δήμος Χολαργού)
6. Υποσύστημα Δημοσκοπήσεων Πολιτών (ΝΠΔΔ και Δήμος Χολαργού)
7. Υποσύστημα Αιτήσεων προς ΓΓΕΤ
8. Υποσύστημα Πληροφόρησης & Διαχείρισης Αιτήσεων διαφόρων φορέων προς ΕΚΕΦΕ «Δ»

Στις επόμενες παραγράφους παρατίθενται τα υποσυστήματα που οριοθετούν τις λειτουργικές προδιαγραφές του συστήματος

2.1. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών ΣΦΠ (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμος Χολαργού)

Το υποσύστημα για την διαχείριση των χρηστών θα είναι Web-based και θα είναι εγκατεστημένο στο ΕΚΕΦΕ Δ. Ο ενδιαφερόμενος θα μπορεί να κάνει αίτηση για κωδικό με τους εξής τρόπους:

- Αίτηση στον Δήμο ή το ΕΚΕΦΕ Δ - Αίτηση στο ΚΕΠ
- On-Line αίτηση μέσω Διαδικτύου

Όλες οι αιτήσεις για κωδικό πρόσβασης θα καταγράφονται απ' ευθείας στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΕΚΕΦΕ Δ και θα ελέγχονται μέσω Διαδικτύου από τον Δήμο Χολαργού ή το ΕΚΕΦΕ Δ, ανεξάρτητα του που έχουν κατατεθεί. Ο Δήμος ή το ΕΚΕΦΕ Δ θα κάνει τους απαραίτητους ελέγχους και θα εκδίδει μέσα από το υποσύστημα τον κωδικό πρόσβασης, ο οποίος θα είναι ενιαίος τόσο για τις υπηρεσίες μέσω Διαδικτύου όσο και για τις υπηρεσίες μέσω Τηλεφώνου. Έτσι, ο κωδικός αυτός θα πρέπει να αποτελείται μόνο από τα στοιχεία που είναι διαθέσιμα στις τηλεφωνικές συσκευές.

Οι κωδικοί που θα εκδίδονται θα αποθηκεύεται στον Database Server του ΕΚΕΦΕ Δ, όπου θα γίνεται και ο έλεγχος της πρόσβασης των πολιτών. Όταν η αίτηση γίνεται On-line μέσω Διαδικτύου, ο κωδικός θα στέλνεται στον αιτούντα με e-mail.

Ο πολίτης θα μπορεί είτε μέσω Διαδικτύου είτε μέσω Τηλεφώνου να αλλάζει όποτε επιθυμεί τον κωδικό πρόσβασής του.

2.2. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου (Δήμος Χολαργού)

2.2.1. Ηλεκτρονικές Αιτήσεις μέσω Διαδικτύου

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι μία Web-based εφαρμογή εγκατεστημένη στο ΕΚΕΦΕ Δ, η οποία θα επιτρέπει στους πολίτες να κάνουν αιτήσεις πιστοποιητικών μέσω Διαδικτύου. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης την υπηρεσία της Ηλεκτρονικής Αίτησης Πιστοποιητικών Δημοτολογίου θα δίνει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και αριθμό μερίδας και θα επιλέγει στη συνέχεια το είδος του πιστοποιητικού, την αιτιολογία της χρήσης, καθώς και τον τόπο παραλαβής του πιστοποιητικού (Δήμο, ΚΕΠ, οικία με δική του χρέωση). Τα στοιχεία της αίτησης θα καταγράφονται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ.

Οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Δήμου θα έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο υποσύστημα μέσω Διαδικτύου, από όπου θα μπορούν να παρακολουθούν τις εισερχόμενες αιτήσεις για Πιστοποιητικά με όλα τα στοιχεία που δηλώθηκαν (ονοματεπώνυμο, είδος πιστοποιητικού, τόπος παραλαβής κτλ) και να καταγράφουν όλες τις ενέργειες που κάνουν (π.χ. έκδοση πιστοποιητικού, αποστολή και παραλαβή κτλ.). Το υποσύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας εκτυπώσεων (αιτήσεις σε εκκρεμότητα, αιτήσεις που διεκπεραιώθηκαν, χρόνοι απόκρισης κτλ.).

2.2.2. Ηλεκτρονικές Αιτήσεις μέσω Τηλεφώνου

Η ίδια υπηρεσία θα δίνεται και μέσω Τηλεφώνου, χωρίς τη μεσολάβηση κάποιου υπαλλήλου. Ο πολίτης θα παίρνει τηλέφωνο σε συγκεκριμένο αριθμό (κεφαλικό νούμερο) που θα κοινοποιήσουν το ΕΚΕΦΕ Δ και ο Δήμος. Από το βασικό μενού θα επιλέγει την υπηρεσία που επιθυμεί (π.χ. "Για την Υπηρεσία Αίτησης Πιστοποιητικών πατήστε το 1 "). Εφ' όσον επιλέξει τη συγκεκριμένη υπηρεσία θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησης, δηλ. το PIN και τον αριθμό μερίδας. Η καταχώρηση αυτών των στοιχείων θα γίνεται από την κονσόλα του τηλεφώνου. Στη συνέχεια θα καλείται να πληκτρολογήσει τον κωδικό του πιστοποιητικού που επιθυμεί (π.χ. "Για Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης πατήστε το 3 "). Η διαδικασία θα κλείνει με την επιλογή του τόπου παραλαβής του πιστοποιητικού από τον πολίτη (π.χ. "Για Παραλαβή του πιστοποιητικού από το Δήμο πατήστε το 2 ").

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

2.3. Υποσύστημα Διαχείρισης Βεβαιώσεων ΤΑΠ (Δήμος Χολαργού)**2.3.1. Ηλεκτρονική Αίτηση μέσω Διαδικτύου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι μία Web-based εφαρμογή εγκατεστημένη στο ΕΚΕΦΕ Δ. Το υποσύστημα θα επιτρέπει στους πολίτες να κάνουν Αιτήσεις για Βεβαιώσεις ΤΑΠ μέσω Διαδικτύου. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης την υπηρεσία της Ηλεκτρονικής Αίτησης για Βεβαίωση ΤΑΠ, θα δίνει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και ΑΦΜ και τον επιθυμητό τρόπο παραλαβής της βεβαίωσης. Το ΣΦΠ θα καταγράφει τα στοιχεία της αίτησης στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΕΚΕΦΕ Δ.

Οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Δήμου θα έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο υποσύστημα μέσω Διαδικτύου, από όπου θα μπορούν να παρακολουθούν τις εισερχόμενες αιτήσεις με όλα τα στοιχεία που δηλώθηκαν (ονοματεπώνυμο, τόπος παραλαβής κτλ) και να καταγράφουν όλες τις ενέργειες που κάνουν (π.χ. έκδοση βεβαίωσης, αποστολή και παραλαβή βεβαίωσης κτλ.). Το υποσύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας εκτυπώσεων (αιτήσεις σε εκκρεμότητα, αιτήσεις που διεκπεραιώθηκαν, χρόνοι απόκρισης κτλ.)

2.3.2. Ηλεκτρονική Αίτηση μέσω Τηλεφώνου

Η παραπάνω υπηρεσία θα δίνεται και μέσω Τηλεφώνου, χωρίς τη μεσολάβηση κάποιου υπαλλήλου. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης τη συγκεκριμένη υπηρεσία (π.χ. "Για την Υπηρεσία Αίτησης Βεβαιώσεων ΤΑΠ πατήστε το 2 ") θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησης, δηλ. το PIN και το ΑΦΜ. Η διαδικασία θα κλείνει με την επιλογή του τύπου παραλαβής του πιστοποιητικού από τον πολίτη (π.χ. "Για Παραλαβή του πιστοποιητικού από το Δήμο πατήστε το 2 "). Τα στοιχεία της αίτησης που πληκτρολογήθηκαν θα αποκωδικοποιούνται από το αντίστοιχο υποσύστημα του IVR Server. Τα στοιχεία της αίτησης θα καταγράφονται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ. Η διαδικασία από εδώ και πέρα θα είναι ίδια με την αίτηση μέσω Διαδικτύου που περιγράφηκε στην προηγούμενη ενότητα.

2.4. Υποσύστημα Ενημέρωσης (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμος Χολαργού)**2.4.1. Ενημέρωση μέσω Διαδικτύου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι μία Web-based εφαρμογή εγκατεστημένη στο ΕΚΕΦΕ Δ. Εφ' όσον επιλέξει ο δικαιούχος την υπηρεσία της ενημέρωσης, θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και ΑΦΜ. Μετά την καταχώρηση των στοιχείων ταυτοποίησης θα μπορεί ο δικαιούχος να ενημερωθεί για διάφορες κατηγορίες θεμάτων δημόσιας διοίκησης. Οι ακριβείς κατηγορίες και το περιεχόμενο αυτών θα καθοριστούν στο Υποέργο 3 μέσω της μελέτης στον Ωφελούμενο φορέα που είναι ο Δήμος Χολαργού και το ΕΚΕΦΕ Δ στην παρούσα περίπτωση.

2.4.2. Ενημέρωση μέσω Τηλεφώνου

Η παραπάνω υπηρεσία θα δίνεται και μέσω Τηλεφώνου, χωρίς τη μεσολάβηση κάποιου υπαλλήλου. Εφ' όσον επιλέξει ο δικαιούχος από το αρχικό μενού την Υπηρεσία Ενημέρωσης (π.χ. "Για την υπηρεσία Ενημέρωσης Κατηγορίας Α πατήστε το 3 "), θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και ΑΦΜ. Εφ' όσον δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησης από την κονσόλα του τηλεφώνου, το ΣΦΠ θα παράγει φωνητικό μήνυμα της εκάστοτε πληροφορίας.

2.5. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών (ΕΚΕΦΕ Δ και Δήμος Χολαργού)**2.5.1. Αιτήματα μέσω Διαδικτύου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι Web-based και θα είναι εγκατεστημένο στο ΕΚΕΦΕ Δ. Οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Δήμου, του ΕΚΕΦΕ Δ και οι πολίτες θα έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο υποσύστημα μέσω Διαδικτύου. Ο πολίτης θα μπορεί επιλέγοντας τη συγκεκριμένη υπηρεσία να καταθέτει κάποιο αίτημα ή κάποια καταγγελία. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης τη συγκεκριμένη υπηρεσία θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και ΑΦΜ. Στη συνέχεια θα καλείται να δώσει στοιχεία όπως περιγραφή του αιτήματος ή της καταγγελίας και την κατηγορία του αιτήματος ή της καταγγελίας. Με την αποστολή του αιτήματος από τον πολίτη, το σύστημα θα αποστέλλει μοναδικό αριθμό με e-mail στον πολίτη, με τον οποίο θα μπορεί μέσω Διαδικτύου να παρακολουθεί την εξέλιξη του αιτήματός του. Το αίτημα θα καταγράφεται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ. Κατά την καταγραφή του αιτήματος θα αποστέλλεται αυτόματα e-mail με αποδέκτη τον αρμόδιο Διευθυντή του Δήμου Χολαργού. Η ταυτότητα του αποδέκτη θα εξαρτάται από την κατηγορία του αιτήματος (π.χ. αίτημα με κατηγοριοποίηση "Τεχνικό Θέμα" αποστέλλεται e-mail στον Διευθυντή της Τεχνικής Υπηρεσίας). Το e-mail που θα λαμβάνει ο αποδέκτης (π.χ. Τεχνικός Διευθυντής) θα περιέχει τη βασική πληροφορία ενός αιτήματος. Τα υπόλοιπα στοιχεία του αιτήματος θα μπορεί ο αποδέκτης να τα βλέπει μέσω Διαδικτύου και να προχωράει στις απαραίτητες ενέργειες ή στη χρέωση του αιτήματος σε υφιστάμενό του. Ο πολίτης θα μπορεί μέσω Διαδικτύου και με τη χρήση του μοναδικού αριθμού που θα του έχει αποσταλεί να παρακολουθεί την εξέλιξη του αιτήματός ή της καταγγελίας του. Το υποσύστημα θα μπορεί επίσης να παράγει στατιστικά στοιχεία για τα αιτήματα και τις καταγγελίες των πολιτών για τον Δήμο, όπως σύνολο αιτημάτων-καταγγελιών σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, σύνολο μη διεκπεραιωμένων αιτημάτων-

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

καταγγελιών κτλ.

2.5.2. Αιτήματα μέσω Τηλεφώνου

Η παραπάνω υπηρεσία θα δίνεται και μέσω Τηλεφώνου, χωρίς τη μεσολάβηση κάποιου υπαλλήλου. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης από το βασικό μενού τη συγκεκριμένη υπηρεσία πληκτρολογώντας τον κατάλληλο αριθμό (π.χ. για *Αιτήματα & Καταγγελίες Πολιτών πατήστε το 4*), θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και ΑΦΜ. Στη συνέχεια θα επιλέγει την κατηγορία που αντιστοιχεί στο αίτημά του (π.χ. για Τεχνικό Θέμα πιάστε το 1, για Διοικητικό Θέμα πιάστε το 2, για Λοιπά Θέματα πιάστε το 3). Μόλις επιλέξει ο πολίτης την κατηγορία του Θέματος θα έχει τη δυνατότητα να αφήσει φωνητικό μήνυμα περίπου 2 λεπτών με το αίτημά του. Το φωνητικό μήνυμα θα καταγράφεται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ, με τη μορφή αρχείου συμπιεσμένου ήχου και θα παράγει έναν μοναδικό αριθμό, ο οποίος θα κοινοποιείται στον πολίτη φωνητικά. Όπως και στην περίπτωση της κατάθεσης ενός αιτήματος μέσω Διαδικτύου έτσι και σε αυτή την περίπτωση το υποσύστημα θα αποστέλλει ένα e-mail στον Διευθυντή.

2.6. Υποσύστημα Δημοσκοπήσεων (Δήμος Χολαργού και ΝΠΔΔ)

2.6.1. Δημοσκόπηση μέσω Διαδικτύου

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι Web-based και θα είναι εγκατεστημένο στο ΕΚΕΦΕ Δ. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης τη συγκεκριμένη υπηρεσία θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησής του, δηλ. PIN και ΑΦΜ. Στη συνέχεια θα επιλέγει το θέμα της δημοσκόπησης που τον ενδιαφέρει και θα δίνει την απάντησή του. Τα στοιχεία αυτά θα καταχωρούνται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ. Οι πολίτες θα έχουν επίσης τη δυνατότητα να ενημερώνονται μέσω του ίδιου υποσυστήματος για τα τρέχοντα αποτελέσματα της δημοσκόπησης. Μέσω των στοιχείων ταυτοποίησης θα εξασφαλίζεται η μοναδικότητα της ψήφου των πολιτών.

Οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Δήμου θα έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο υποσύστημα μέσω Διαδικτύου. Έτσι θα έχουν τη δυνατότητα διαχείρισης των δημοσκοπήσεων, δηλαδή τη δυνατότητα να δημοσιεύουν το θέμα της δημοσκόπησης, να δημοσιοποιούν αλλά και να εκτυπώνουν τα αποτελέσματα της δημοσκόπησης, κλπ.

2.6.2. Δημοσκόπηση μέσω Τηλεφώνου

Η παραπάνω υπηρεσία θα δίνεται και μέσω Τηλεφώνου, χωρίς τη μεσολάβηση κάποιου υπαλλήλου. Εφ' όσον επιλέξει ο πολίτης από το βασικό μενού τη συγκεκριμένη υπηρεσία (π.χ. για *Συμμετοχή σε Δημοσκόπηση πατήστε το 5*), θα καλείται να δώσει τα στοιχεία ταυτοποίησης, δηλ. PIN και ΑΦΜ. Στη συνέχεια θα ακούει το μενού με τις ανοικτές δημοσκοπήσεις που αφορούν στο Δήμο του Χολαργού. Στη συνέχεια θα επιλέγει τη δημοσκόπηση στην οποία επιθυμεί να συμμετάσχει πληκτρολογώντας τον κατάλληλο αριθμό. Ο πολίτης θα ακούει τις δυνατές απαντήσεις και θα επιλέγει την επιθυμητή απάντηση πληκτρολογώντας και πάλι τον κατάλληλο αριθμό από την κονσόλα του τηλεφώνου του. Εφ' όσον το επιθυμεί θα μπορεί να ακούει τα τρέχοντα αποτελέσματα, δηλαδή τα τρέχοντα ποσοστά για κάθε δυνατή απάντηση. Με το τέλος της διαδικασίας, θα αποκωδικοποιείται η απάντηση από το IVR σύστημα και θα αποθηκεύεται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ. Τα αποτελέσματα των δημοσκοπήσεων θα είναι προσβάσιμα μέσω Διαδικτύου. Μέσω των στοιχείων ταυτοποίησης θα εξασφαλίζεται η μοναδική ψήφος των πολιτών.

2.7. Υποσύστημα Αιτήσεων προς ΓΓΕΤ

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι προσβάσιμο τόσο μέσω του Web (on-line transactions) όσο και μέσω του τηλεφώνου (μέσω IVR) και θα είναι εγκατεστημένο στο ΕΚΕΦΕ Δ. Οι αρμόδιοι υπάλληλοι της ΓΓΕΤ θα έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο υποσύστημα μέσω του διαδικτύου, όπου θα μπορούν να παρακολουθούν on-line τις αιτήσεις των ενδιαφερομένων σχετικά με τα προγράμματα που διαχειρίζεται η ΓΓΕΤ. Μέσω του υποσυστήματος, θα καταχωρούνται αιτήσεις (είτε φωνητικές μέσω του τηλεφώνου είτε γραπτές μέσω web) προς την ΓΓΕΤ για θέματα που αφορούν στην διαχείριση και παρακολούθηση προγραμμάτων. Για παράδειγμα, μια ενδεικτική αίτηση θα μπορούσε να είναι η εξής: “κατάθεση ερώτησης για την τελική παραλαβή και αποπληρωμή έργου που ολοκληρώθηκε” ή “κατάθεση αίτησης παράτασης έργου”. Η αίτηση θα μπορεί να καταχωρηθεί μέσω του τηλεφώνου (με μετατροπή από φωνή σε κείμενο και αποθήκευση σε μορφή audio) και γραπτώς μέσω web. Ενδεικτικά αναφέρουμε μια λίστα των προγραμμάτων τα οποία θα περιλαμβάνει το υποσύστημα: συμπράξεις, ΕΠΕΤ, SPIN-OFF, ΠΡΑΞΕ, Διακρατικές Συνεργασίες, ΠΕΝΕΔ, Κοινοπραξίες έρευνας, ΠΑΒΕΤ, κλπ.

Οι υπηρεσίες ηλεκτρονικών αιτήσεων της ερευνητικής πληροφορίας της ΓΓΕΤ θα αποτελέσουν αρωγό εξυπηρέτησης και πληροφόρησης για όλους τους ενδιαφερόμενους και τεχνικούς αποδέκτες της πληροφορίας, πιο συγκεκριμένα για:

Στελέχη και υπάλληλοι της ΓΓΕΤ, Δημόσιοι ερευνητικοί φορείς (ερευνητικά κέντρα, πανεπιστήμια, ΤΕΙ), Άλλοι δημόσιοι φορείς, Ιδιωτικοί φορείς και εταιρείες έρευνας, Σύμβουλοι επιχειρήσεων, Κοινοί πολίτες – ερευνητές, καθηγητές που συμμετέχουν σε προγράμματα της ΓΓΕΤ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

2.8. Υποσύστημα Πληροφόρησης & Διαχείρισης Αιτήσεων διαφόρων φορέων προς ΕΚΕΦΕ «Δ»

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα είναι προσβάσιμο τόσο μέσω του Web (on-line transactions) όσο και μέσω του τηλεφώνου (μέσω IVR) και θα είναι εγκατεστημένο στο ΕΚΕΦΕ Δ. Οι αρμόδιοι υπάλληλοι του ΕΚΕΦΕ «Δ» θα έχουν πρόσβαση στο συγκεκριμένο υποσύστημα μέσω του διαδικτύου, όπου θα μπορούν να παρακολουθούν on-line τις αιτήσεις των ενδιαφερομένων. Μέσω του υποσυστήματος, θα καταχωρούνται αιτήσεις (είτε φωνητικές μέσω του τηλεφώνου είτε γραπτές μέσω web) προς τον ΕΚΕΦΕ «Δ» για θέματα που αφορούν στην διαχείριση και παρακολούθηση προγραμμάτων, διοικητικές ενέργειες κτλ. Η αίτηση θα μπορεί να καταχωρηθεί μέσω του τηλεφώνου (τα στοιχεία της αίτησης που πληκτρολογήθηκαν θα αποκωδικοποιούνται από το αντίστοιχο υποσύστημα του IVR Server. Τα στοιχεία της αίτησης θα καταγράφονται στην κεντρική Βάση Δεδομένων του ΣΦΠ, στο ΕΚΕΦΕ Δ. Η διαδικασία από εδώ και πέρα θα είναι ίδια με την αίτηση μέσω Διαδικτύου που περιγράφηκε σε προηγούμενες ενότητες) και γραπτώς μέσω web. Οι υπηρεσίες ηλεκτρονικών αιτήσεων της ερευνητικής πληροφορίας του ΕΚΕΦΕ «Δ» θα αποτελέσουν αρωγό εξυπηρέτησης και πληροφόρησης για όλους τους ενδιαφερόμενους και τεχνικούς αποδέκτες της πληροφορίας, πιο συγκεκριμένα για: Στελέχη και υπάλληλοι της ΓΓΕΤ, Δημόσιοι ερευνητικοί φορείς (ερευνητικά κέντρα, πανεπιστήμια, ΤΕΙ), Άλλοι δημόσιοι φορείς, Ιδιωτικοί φορείς και εταιρείες έρευνας, Σύμβουλοι επιχειρήσεων, Κοινοί πολίτες – ερευνητές, καθηγητές κτλ.

3. Λειτουργικές περιοχές του ΣΦΠ**3.1. 1^η λειτουργική περιοχή**

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΔΗΜΩΝ	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ	ΟΜΑΔΑ ΧΡΗΣΤΩΝ
Έκδοση Πιστοποιητικών Δημοτολογίου	Διαχείρισης Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου	Προσωπικό Δήμου Χολαργού
Διαχείριση Βεβαιώσεων ΤΑΠ	Διαχείρισης Βεβαιώσεων ΤΑΠ	Προσωπικό Δήμου Χολαργού
Καταγραφή Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών	Διαχείρισης Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών - ECM	Προσωπικό ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμου Χολαργού
Διαχείριση χρηστών ΣΦΠ	Διαχείρισης χρηστών ΣΦΠ	Προσωπικό ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμου Χολαργού
Ενημέρωση πολιτών	Ενημέρωσης - ECM	Προσωπικό ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμου Χολαργού

3.2. 2^η λειτουργική περιοχή

Η 2^η λειτουργική περιοχή θα περιλαμβάνει λειτουργίες που θα καλύπτουν τις ανάγκες των ομάδων χρηστών «Πολίτες», «Επιχειρήσεις», και «ΚΕΠ» του ΣΦΠ. Η αντιστοίχιση των υποσυστημάτων με τις ομάδες χρηστών και τις προσφερόμενες υπηρεσίες παρουσιάζεται στην συνέχεια:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ	ΟΜΑΔΑ ΧΡΗΣΤΩΝ
Πιστοποιητικά Δημοτολογίου	Διαχείρισης Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου	Πολίτες, ΚΕΠ
Βεβαιώσεις ΤΑΠ	Διαχείρισης Βεβαιώσεων ΤΑΠ	Πολίτες, ΚΕΠ
Αιτήματα & Καταγγελίες Πολιτών (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμου Χολαργού)	Διαχείρισης Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών - ECM	Πολίτες
Δημοσκοπήσεις (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμου Χολαργού)	Διαχείρισης Δημοσκοπήσεων Πολιτών	Πολίτες
Ενημέρωση (ΕΚΕΦΕ Δ, ΓΓΕΤ και Δήμου Χολαργού)	Ενημέρωσης – ECM - ΓΕΛ	Πολίτες, Επιχειρήσεις

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

3.3. 3^η λειτουργική περιοχή

Η 3^η λειτουργική περιοχή θα περιλαμβάνει λειτουργίες που θα καλύπτουν τις ανάγκες των ομάδων χρηστών «Πολίτες», «Δημόσιοι και Ιδιωτικοί Φορείς, Επιχειρήσεις», «Ενώσεις Πολιτών». Οι λειτουργίες αυτές θα παρέχονται από τα εργαστήρια παροχής υπηρεσιών του ΕΚΕΦΕ Δ και χωρίζονται ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ	ΟΜΑΔΑ ΧΡΗΣΤΩΝ
Μελέτες και παροχή υπηρεσιών για τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, Δημόσιοι και ιδιωτικοί φορείς
Ραδιογραφίες και μελέτες στατικότητας κτιρίων	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, Δημόσιοι και ιδιωτικοί φορείς
Μελέτες Ραδιενέργειας Περιβάλλοντος	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, Δημόσιοι και ιδιωτικοί φορείς
Μετρήσεις Διοξινών σε τρόφιμα	Ενημέρωσης - ECM	Φορείς Υγείας
Μελέτες καταλληλότητας υδάτων σε σχέση με την περιεκτικότητα σε βαρέα μέταλλα και άλλους επικείμενους ρύπους	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, Δημόσιοι και ιδιωτικοί φορείς, ενώσεις πολιτών
Ιστολογικές εξετάσεις – βιοψίες	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, Νοσοκομεία
Τράπεζα ιστικών μοσχευμάτων	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, Νοσοκομεία
Διακίνηση ραδιενεργών ισotόπων	Ενημέρωσης - ECM	Νοσοκομεία και Φορείς Υγείας
Υπηρεσίες ραδιοχρονολόγησης	Ενημέρωσης - ECM	Πολιτιστικοί φορείς, μουσεία, αρχαιολογικές εταιρίες
Μετρήσεις Κινητών Επικοινωνιών	Ενημέρωσης - ECM	Πολίτες, σχολεία και δημόσιοι φορείς

Βάση των αναγκών του έργου, οι επιμέρους εργασίες που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου ομαδοποιούνται σε υποέργα ως εξής:

ΥΕ1. Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή

ΥΕ2. Δημιουργία Υποδομής Διαλογικής Φωνητικής Πύλης

ΥΕ3. Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελομένου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης

Τα προσδοκώμενα οφέλη του έργου κρίνονται πολύ σημαντικά εφόσον θα εισάγει τις νέες τεχνολογίες σε τοπικό επίπεδο με αποτέλεσμα τη βελτίωση της επικοινωνίας και της ποιότητας της εξυπηρέτησης που λαμβάνει ο πολίτης. Το παρόν έργο συμβάλλει άμεσα στην αυτοματοποίηση των διαδικασιών εξυπηρέτησης Δήμων και ΝΠΔΔ προς στους πολίτες και στις επιχειρήσεις. Δημιουργεί την απαραίτητη υποδομή που θα συμβάλει στην ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και αντικαθιστά το υφιστάμενο χειρογραφικό σύστημα από το μηχανογραφικό. Συγκεκριμένα θα συμβάλλει στα εξής:

- στη μείωση των επισκέψεων του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες εφόσον οι πληροφορίες και οι υπηρεσίες θα είναι διαθέσιμες μέσω Διαδικτύου και το Τηλέφωνο
- στην ηλεκτρονική διαχείριση των αρχείων, του πρωτοκόλλου και των λογιστικών που τηρούνται από τη ΓΕΛ, με αποτέλεσμα την μείωση του χρόνου ανταπόκρισης, και τη βελτίωση της ποιότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας
- στην συνεχή, αδιάλειπτη και αποτελεσματική ενημέρωση και επικοινωνία του πολίτη με το Δήμο, τη ΓΓΕΤ και το ΕΚΕΦΕ Δ
- στην αποτελεσματική λειτουργία των δημόσιων υπηρεσιών
- στην ενίσχυση της δημοκρατίας μέσα από τις ηλεκτρονικές δημοσκοπήσεις των πολιτών σε θέματα που άπτονται της περιοχής τους

Το προτεινόμενο έργο ικανοποιεί σε σημαντικό βαθμό όλους τους στόχους του μέτρου 2.1 (κατηγορία πράξης 3) και των συναφών

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ευρωπαϊκών πολιτικών για την ηλεκτρονική κυβέρνηση. Οι τρόποι με τους οποίους γίνεται αυτό είναι αναλυτικά οι εξής:

- Η τελική υπηρεσία του έργου πρόκειται να αποτελέσει μοναδικό καινοτόμο προϊόν προβολής στην Ελλάδα σε τομείς ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και πληροφόρησης του πολίτη. Η καινοτομία του προϊόντος συνίσταται στην καθολική πρόσβαση (από όλους και με όλους τους τρόπους) και στην ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών όπως VoiceXML και TTS που για πρώτη φορά εφαρμόζονται στην Ελλάδα σε εφαρμογές Διαλογικής Φωνητικής Πλοήγησης (IVR) για εφαρμογή e-government στον τομέα της έρευνας.
- Μέσω της λειτουργίας της, προβλέπεται να προωθηθεί η άμεση εξυπηρέτηση του πολίτη από το δήμο του Χολαργού και του ΕΚΕΦΕ Δ σε θέματα που αφορούν την δημόσια διοίκηση
- Το υπάρχον σύστημα εξυπηρέτησης του ΕΚΕΦΕ Δ θα αναβαθμιστεί μέσω τεχνολογιών Voice over IP καθώς και οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τον πολίτη τόσο του ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος όσο και της ΓΓΕΤ και του Δήμου Χολαργού.

4. Σημερινή Κατάσταση – Δίκτυα Νέας Γενιάς

Το σημερινό επιχειρησιακό περιβάλλον είναι πιο ανταγωνιστικό και σύνθετο από ποτέ άλλοτε. Η εξυπηρέτηση των πελατών είναι το κλειδί στην επιτυχία. Η ζήτηση αυξάνεται για ισχυρές νέες υπηρεσίες επικοινωνιών προκειμένου να ενισχυθεί η εξυπηρέτηση και πληροφόρηση των πελατών και να χτιστεί μια νέα ανταγωνιστικότητα. Επιπλέον, η ηλεκτρονική εξυπηρέτηση του πολίτη στην Ελλάδα βρίσκεται σε πολύ χαμηλά επίπεδα και σημαντική αιτία για αυτό είναι η έλλειψη χρηστικά άμεσων ηλεκτρονικών υπηρεσιών. Στο κέντρο αυτών των νέων υπηρεσιών είναι τα σύγχρονα δίκτυα N.G.N..

Τι είναι ένα δίκτυο νέας γενιάς; Είναι το επόμενο βήμα στις παγκόσμιες επικοινωνίες, που παραδοσιακά στηρίζονται από τα τρία γνωστά χωριστά δίκτυα: το κλασσικό τηλεφωνικό δίκτυο PSTN, το ασύρματο δίκτυο (Wireless Network) και το Διαδίκτυο (Internet). Η καινοτομία των δικτύων NGNs είναι η ένωση των τριών παραδοσιακών δικτύων σε μια κοινή και πλήρως λειτουργική υποδομή. Αυτή η ευφυής, ιδιαίτερα αποδοτική υποδομή παρέχει καθολική πρόσβαση και ένα πλήθος νέων τεχνολογιών, εφαρμογών και νέων υπηρεσιών.

Μια βασική υπηρεσία NGN είναι η πύλη φωνής (voice portal), η οποία παρέχει στους επισκέπτες της οπουδήποτε και οποτεδήποτε πρόσβαση στις βασισμένες στο WEB πληροφορίες όπως ειδήσεις, καιρός, διασκέδαση, ενημερωτικά άρθρα κτλ χρησιμοποιώντας απλές εντολές φωνής μέσω οποιοδήποτε τηλεφώνου (σταθερού ή κινητού). Οι πύλες φωνής τείνουν να γίνουν μια νέα πραγματικότητα στο χώρο των επικοινωνιών. Οι οργανώσεις που χρησιμοποιούν πύλες φωνής έχουν μια πολύ μεγάλη ανταπόκριση στην αγορά-διαφοροποιώντας τον εαυτό τους από τους ανταγωνιστές τους, προσελκύοντας πιστούς πελάτες.

5. Γιατί τώρα;

Υπάρχουν διάφοροι λόγοι. Καταρχάς, το τηλεφωνικό αριθμητικό πληκτρολόγιο μπορεί να παρέχει μόνο έναν περιορισμένο αριθμό επιλογών σε έναν χρήστη. Επιπλέον, δεν υπάρχει κανένας εύκολος τρόπος να πλοηγηθεί ο χρήστης από μια ερώτηση ή πηγή πληροφοριών σε άλλη μέσω ενός τηλεφώνου, εκτός από το να επιστρέψει σε ένα αρχικό menu.

Επιπλέον, τα μοντέλα επιχειρησιακής διαφήμισης του Διαδικτύου είναι μια νέα πραγματικότητα. Οι περισσότεροι προμηθευτές μέσω τηλεφώνου χρεώνουν τους χρήστες τους για την ανακοίνωση αθλητικών αποτελεσμάτων ή ακόμα και του καιρού, αλλά υπάρχουν περιορισμοί στους πελάτες όσον αφορά την καθολική πρόσβαση γεγονός που αντιπαρέχεται στις αρχές του Internet για ίσα δικαιώματα στην ενημέρωση. Ο σωστός χρόνος ανάδυση της τεχνολογίας των πυλών φωνής είναι τώρα επειδή πολλά έχουν αλλάξει τα τελευταία αρκετά χρόνια στη δομή της βιομηχανίας, στην τεχνολογία και στις προσδοκίες των χρηστών.

Η τεχνολογία έχει εξελιχθεί, με την τεχνολογία λεκτικής αναγνώρισης (speech recognition) που κάνει δραματικές προόδους. Η τεχνολογία Text-to-speech (TTS τεχνολογία) έχει βελτιωθεί επίσης. Επιπρόσθετα, η υιοθέτηση μιας πρότυπης γλώσσας φωνής, όπως η VoiceXML [www.voicexml.org], μπορεί να αναμένεται να είναι η νέα υπηρεσία φωνής στο διαδίκτυο, ακριβώς όπως η HTML. Συγχρόνως, το κόστος μια πλατφόρμας VXML συνεχίζει να μειώνεται. Οι μειωμένες δαπάνες στην επεξεργασία φωνής και δικτυακών υποδομών που αποτελούν ένα κεντρικό μέρος ενός συστήματος πύλης φωνής επιτρέπουν στους φορείς παροχής υπηρεσιών να εξυπηρετήσουν περισσότερους χρήστες με λιγότερο κόστος.

Τέλος, το Διαδίκτυο έχει αυξήσει τις δημόσιες προσδοκίες, υποσχόμενο παροχή πληροφορίας στους χρήστες οπουδήποτε και οποτεδήποτε. Για τους χρήστες χωρίς υπολογιστές, που είναι πολλοί, το τηλέφωνο είναι ένας φυσικός τρόπος πρόσβασης σε έναν νέο κόσμο πληροφοριών που ήταν μη προσβάσιμος. Καθώς η χρήση των κινητών τηλεφώνων αυξάνεται, οι άνθρωποι αναμένουν στιγμιαία πρόσβαση στις πληροφορίες ακόμα και όταν είναι μακριά από τα σπίτια ή τα γραφεία τους.

Το Διαδίκτυο σχεδιάστηκε ως μέσο πληροφοριών αλλά γίνεται γρήγορα ένα μέσο επικοινωνιών. Το τηλέφωνο σχεδιάστηκε ως μέσο επικοινωνιών, αλλά μετασχηματίζεται σε ένα μέσο πληροφοριών με την εμφάνιση των πυλών φωνής. Και σε έναν ψηφιακό κόσμο, οι επικοινωνίες και η ενημέρωση συγκλίνουν σε ένα ψηφιακό ρεύμα που μπορεί να προσεγγιστεί εύκολα από ένα πλήθος συσκευών, όταν και

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

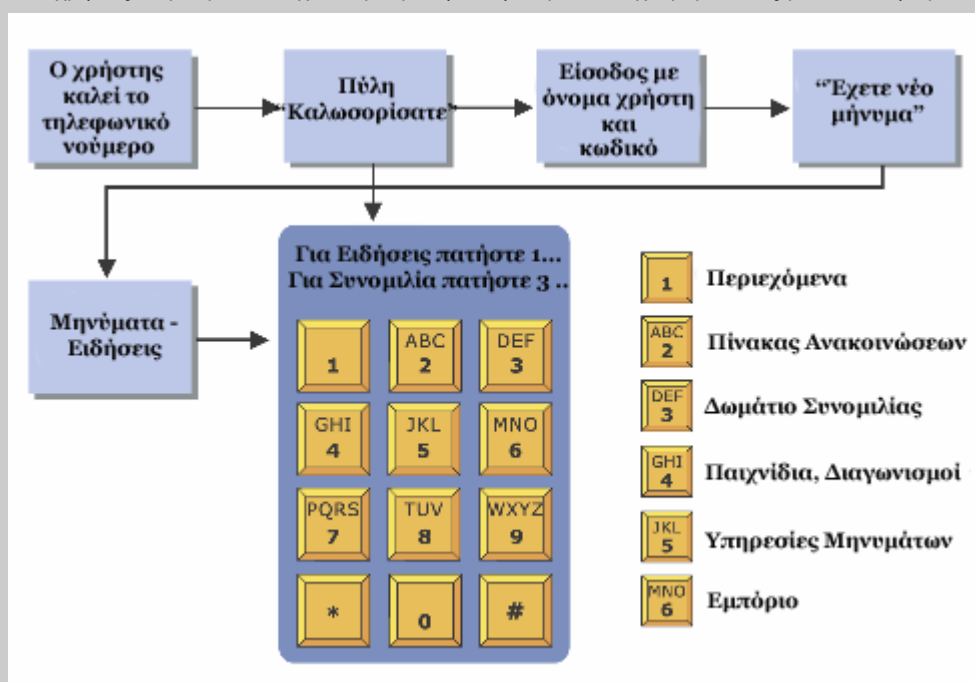
ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

όπου θέλουν οι άνθρωποι.

6. Πύλη Φωνής

Υπό τη γενικότερη έννοιά, μια πύλη φωνής μπορεί να οριστεί ως η "η μέσω ομιλίας πρόσβαση σε web πληροφορία". Με άλλα λόγια, μια πύλη φωνής παρέχει στους τηλεφωνικούς χρήστες μια διαπροσωπεία φυσικής γλώσσας στην πρόσβαση και ανάκτηση του περιεχομένου του παγκόσμιου Ιστού. Ένας πλοηγός Διαδικτύου μπορεί να παρέχει πρόσβαση στον Ιστό από έναν υπολογιστή, αλλά όχι από ένα τηλέφωνο. Μια πύλη φωνής είναι ένας τρόπος να γίνει αυτό. Φυσικά, η απλή πρόσβαση και ανάκτηση των πληροφοριών είναι μόνο η αρχή. Μια πύλη φωνής μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί για να παρέχει πρόσβαση χρηστών σε εικονικούς προσωπικούς βοηθούς και δικτυακές εφαρμογές ανταλλαγής μηνυμάτων (messaging applications).

Μια πύλη φωνής παρέχει πρόσβαση μέσω του τηλεφώνου σε πληροφορίες όπως τις ειδήσεις, τον καιρό, την οδική κυκλοφορία, τους οδηγούς εστιατορίων κτλ (Εικόνα 1). Σε μερικές περιπτώσεις, αυτές είναι web υπηρεσίες σε ηχητική μορφή. Μερικές υποστηρίζονται με τη διαφήμιση ενώ άλλες μπορούν να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους έναντι αμοιβής. Μια πύλη φωνής μπορεί επίσης να ενσωματώνει την πρόσβαση στον Ιστό με τις παραδοσιακότερες τεχνολογίες όπως το φωνητικό ταχυδρομείο (voice mail), το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) και το fax. Πολύ απλά οι χρήστες θα μπορούν να έχουν πρόσβαση στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο τους μέσω του τηλεφώνου ή του Ιστού.



Εικόνα 1: Δομή μιας πύλης φωνής με απλή αναγνώριση DTMF

7. Μια ματιά στις τεχνολογίες υποστήριξης των NGN

Διάφορες τάσεις της τεχνολογίας επιταχύνουν την εμφάνιση των πυλών φωνής. Η σημαντικότερη είναι η τεχνολογία επεξεργασίας λόγου, η οποία έχει αυξηθεί σε έναν ραγδαίο ρυθμό τα τελευταία χρόνια.

7.1. Λογισμικό Αναγνώρισης Φωνής

Οι προηγούμενες εφαρμογές αναγνώρισης φωνής αναγνώριζαν μόνο ένα μικρό λεξιλόγιο 20 έως 30 λέξεων, αλλά το μέγεθος ακρίβειας και λεξιλογίου των νέων αυτόματων μηχανών αναγνώρισης φωνής έχει βελτιωθεί εντυπωσιακά, ενισχυμένο από ευφυείς νευρωνικούς αλγόριθμους, δραματικές αυξήσεις στη δύναμη επεξεργασίας και χαμηλότερο κόστος. Τα σημερινά συστήματα υποστηρίζουν τις φυσικές προφορικές φράσεις και δεν απαιτούν προγενέστερη εκπαίδευση (prior training).

Μερικοί σημαντικοί προμηθευτές λογισμικών αναγνώρισης φωνής είναι IBM, Nuance, Philips Electronics NV και Speechworks International. Στις Ηνωμένες Πολιτείες, το Nuance και το Speechworks έχουν ένα σημαντικό μερίδιο της αγοράς με υποστήριξη πολλαπλών γλωσσών.

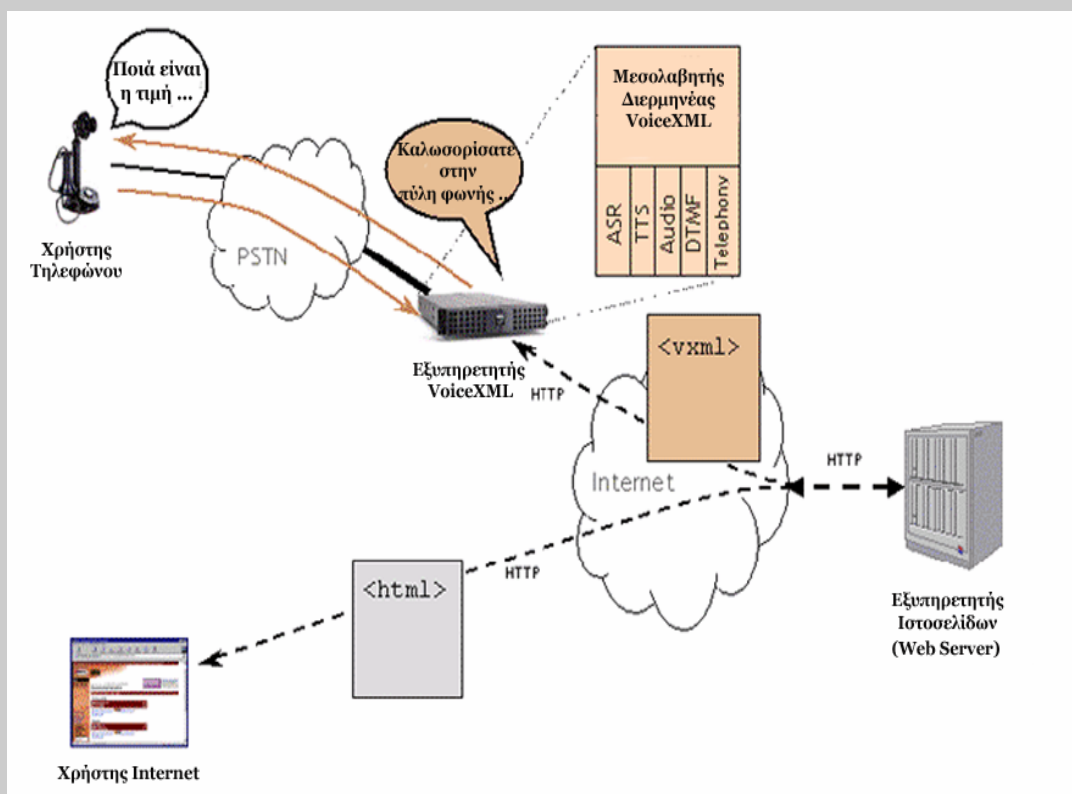
7.2. Τεχνολογία “Text-to-speech”

Μόλις ανακτούνται οι πληροφορίες, πρέπει να κοινοποιηθούν στο χρήστη. Ένας τρόπος να γίνει αυτό είναι μέσω text-to-speech, δηλαδή μετατροπή κειμένου σε φωνή. Η τεχνολογία TTS χρησιμοποιείται όλο και περισσότερο για την ανάγνωση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και του WEB κειμένου στους επισκέπτες και θα διαδραματίσει έναν ευρύτερο ρόλο στο μέλλον.

VoiceXML

Η VoiceXML είναι μια γλώσσα ανάπτυξης διαπροσωπικών φωνής (voice-user interfaces), ειδικά για το τηλεφωνικό δίκτυο. Χρησιμοποιεί αναγνώριση φωνής και ανάγνωση DTMF (για είσοδο) και ηχογραφημένη ή κείμενο-σε-ήχο (TTS) συνθετική φωνή για έξοδο. Στηρίζεται στην εξελισσόμενη και δημοφιλή Worldwide Web Consortium's (W3C's) Extensible Markup Language (XML), που αποτελεί τη γλώσσα του νέου web, αποκαλούμενου και Semantic Web (Εννοιολογικός Ιστός).

Με τη VoiceXML και την τεχνολογία της αναγνώρισης φωνής, η ανάπτυξη εφαρμογών φωνής απλοποιείται στο ελάχιστο. Αντί για τη χρήση ενός υπολογιστή και ενός εξυπηρετητή ιστοσελίδων, οποιαδήποτε τηλεφωνική συσκευή μπορεί να έχει πρόσβαση σε εφαρμογές VoiceXML μέσω ενός εξυπηρετητή VoiceXML (interpreter) που θα τρέχει στο τηλεφωνικό δίκτυο (Εικόνα 2). Ενώ η HTML χρησιμοποιείται για το σχεδιασμό γραφικών εφαρμογών διαδικτύου, η VoiceXML μπορεί να χρησιμοποιηθεί για εφαρμογές διαδικτύου φωνής-πύλες φωνής (Voice Portals).



Εικόνα 2: Αρχιτεκτονική Συστήματος VoiceXML

8. Πλεονεκτήματα της VoiceXML έναντι των παραδοσιακών IVR συστημάτων

Σήμερα, τα περισσότερα τηλεφωνικά κέντρα (call centers) είναι εξοπλισμένα με παραδοσιακά συστήματα IVR των οποίων η συντήρηση είναι πολυέξοδη. Λόγω της αλλαγής των απαιτήσεων των χρηστών, τα κέντρα αυτά στρέφονται σε νέες λύσεις όπως το ανοιχτό πρότυπο VoiceXML, το οποίο υπόσχεται μείωση του κόστους και βελτίωση της αυτοεξυπηρέτησης των πελατών.

Το καλοκαίρι του 2003 αποτέλεσε μεταβατικό στάδιο στις τεχνολογίες εξυπηρέτησης μέσω φωνής (call centers), καθώς σχεδόν όλα τα κέντρα και υπηρεσίες παροχής φωνητικής πληροφορίας ξεκίνησαν να μεταβαίνουν από τα κλασσικά κλειστού προτύπου IVR συστήματα σε ανοιχτού προτύπου-νέας γενιάς IVR πλατφόρμες που βασίζονται στο ήδη τρία χρόνια εξελισσόμενο πρότυπο VoiceXML.

Στα βασικά πλεονεκτήματα του προτύπου VoiceXML, εντάσσονται η ταχύτερη ανάπτυξη εφαρμογών και η μείωση του κόστους

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΙ ΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

απαιτούμενου εξοπλισμού (πάντα σε σχέση με τις απαιτήσεις ενός κλασσικού IVR).

Αναλυτικότερα, οι σημαντικότεροι λόγοι για τους οποίους η VoiceXML υπερτερεί των παραδοσιακών IVR είναι οι εξής:

- Το μεγαλύτερο ποσοστό των προγραμματιστών ισχυρίζεται ότι η VXML είναι τρεις φορές πιο γρήγορη σε ανάπτυξη εφαρμογών σε σχέση με τα παραδοσιακά IVR.
- Το πρότυπο VoiceXML είναι αρκετά ώριμο για να στηρίξει ευρείας κλίμακας υποδομές.
- Οι υποδομές VXML είναι κατά πολύ φθηνότερες από τα κλασσικά IVR infrastructures.
- Είναι εφικτή η ενσωμάτωση των συστημάτων VXML σε υπάρχοντες επιχειρηματικές υποδομές (integration). Επομένως, η VXML οδηγεί σε μία επέκταση υποδομών προς μια πιο ευέλικτη (flexible and interoperable) και κατακεντρωμένη (distributed) αρχιτεκτονική.
- Η αρχιτεκτονική της VoiceXML είναι παρόμοια με την παραδοσιακή Web τεχνολογία καθώς και με την ασύρματη WAP και άρα δεν απαιτεί πολύ χρόνο η εκμάθησή της.
- Η λογική της VXML είναι απλή: Ένας χρήστης μπορεί να καλέσει έναν εξυπηρετητή VoiceXML από ένα τηλέφωνο. Αυτόματα η φωνή του αποτελεί τα δεδομένα του συστήματος. Στον εξυπηρετητή, μια πύλη (gateway) μεταφράζει την ηχητική είσοδο του χρήστη, ανακτά VXML σελίδες από έναν εξυπηρετητή υλικού (βάση δεδομένων) μέσω HTTP και τρέχει τις ενέργειες της VXML σελίδας. Η πύλη μπορεί να απαντήσει στον χρήστη (μέσω της VXML) χρησιμοποιώντας TTS (TextToSpeech) ή ηχογραφημένα μηνύματα (au).
- Με την VoiceXML, επιχειρήσεις όλων των μεγεθών μπορούν να στήσουν συστήματα φωνής τα οποία μειώνουν το κόστος εξυπηρέτησης και μεγιστοποιούν τα έσοδα.

Συγκεκριμένα, το κόστος απασχόλησης προσωπικού για ένα τηλεφωνικό κέντρο ανέρχεται κατά μέσο όρο στα 5 ευρώ ανά κλήση. Αντίθετα το κόστος χειρισμού κλήσεων για τις υποδομές VoiceXML είναι σχεδόν μηδενικό. Γενικά, η VoiceXML έχει τη δυνατότητα να προσφέρει:

- Καλύτερη εξυπηρέτηση για τον πελάτη,
- Μειωμένα λειτουργικά έξοδα λόγω μειωμένου κόστους εξοπλισμού και υπηρεσιών,
- Αυξημένη απόδοση του συστήματος,
- Αυτοματοποίηση-αυτοεξυπηρέτηση,
- Μειωμένες ουρές τηλεφωνικής αναμονής
- Μειωμένο ποσοστό εγκατάλειψης κλήσεων

Επιπλέον πλεονεκτήματα της VoiceXML είναι:

- Μικρότερο Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: Στα παραδοσιακά IVR μοντέλα, το υλικό πρέπει να αγοραστεί πριν την έναρξη της υλοποίησης της εφαρμογής. Οι εφαρμογές VoiceXML, από την άλλη, μπορούν να τυποποιηθούν σε πύλες VoiceXML Gateway πριν από την αγορά του απαραίτητου εξοπλισμού.
- Μικρότερο κόστος συντήρησης: Τα ετήσια κόστη συντήρησης των κλασσικών IVR συστημάτων είναι πολύ μεγαλύτερα από αυτά της VXML. Αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι τα VoiceXML συστήματα τρέχουν σε κοινούς εξυπηρετητές (Routers) και όχι κλειστά συστήματα που μονοπωλούν την αγορά (πανάκριβοι IVR Servers).
- Μικρότερο κόστος ανανέωσης λογισμικού: η ανανέωση του λογισμικού των IVR συστημάτων συνήθως γίνεται κάθε δύο χρόνια και αντιστοιχεί στο 50% του αρχικού κόστους αγοράς του λογισμικού. Σε αντίθεση, το λογισμικό VoiceXML ανακοινώνει νέες εκδόσεις που εμπερικλείονται στην ετήσια συνδρομή.
- Μικρότερο κόστος για αλλαγές στην εφαρμογή: Είναι λογικό πως μια γλώσσα όπως η VXML που είναι δομημένη παρόμοια με την HTML δεν απαιτεί κόστος στην διαμόρφωση της και ούτε ειδικευμένο προσωπικό. Αντίθετα, οι εταιρείες που χρησιμοποιούν IVR συστήματα ξοδεύουν μηνιαίως ένα πόσο των 10000 ευρώ για αλλαγές στην εφαρμογή του IVR.
- Μικρότερο κόστος ενσωμάτωσης σε υπάρχοντες υποδομές
- Λειτουργικότητα Τεχνολογιών Νέας Γενιάς: Η VoiceXML υποστηρίζει τεχνολογίες αναγνώρισης φωνής καθώς και TTS (TextToSpeech).
- Portability. Οι εφαρμογές VoiceXML μπορούν να μετακινηθούν εύκολα από μια πλατφόρμα VoiceXML σε μια άλλη κάτι που δεν μπορεί να γίνει σε παραδοσιακά IVR συστήματα.
- Μείωση των τηλεφωνικών χρεώσεων. Οι εφαρμογές VoiceXML μειώνουν τον μέσο χρόνο διάρκειας των τηλεφωνικών κλήσεων. Οι χρήστες εισάγουν τα δεδομένα τους πολύ πιο γρήγορα μέσω της VoiceXML παρά σε ένα μεγάλο Contact Center όπου θα περιμένουν αρκετό χρόνο μέχρι να βρεθεί κάποιος διαθέσιμος agent.

9. Μετάβαση προς το ανοιχτό πρότυπο της VoiceXML - Σχεδιασμός του Συστήματος

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΙΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΙ ΡΑΦΗ ΣΤΙΝΑΚΤΗ.

Σήμερα, πολλοί φορείς παροχής υπηρεσιών επιλέγουν να αγοράσουν όλα τα συστατικά μιας πύλης φωνής και να το χτίσουν οι ίδιοι. Μια προαιρετική δυνατότητα είναι να αγορασθούν τα τμήματα υλικού χωριστά, να ενσωματωθεί η πλατφόρμα και να αναπτυχθεί η εφαρμογή. Οι λύσεις οικοδόμησης είναι συμφέρουσες για τον φορέα παροχής υπηρεσιών, δεδομένου ότι έχει τον πλήρη έλεγχο των δαπανών και της ευελιξίας διαμόρφωσης. Ο φορέας παροχής υπηρεσιών μπορεί να διαπραγματευτεί την καλύτερη αξία των συστατικών βασισμένων στην ένταση του ήχου, και να ελέγξει όλες τις προαιρετικές δυνατότητες στην παραδοθείσα λύση. Πολλές φορές αυτή η προσέγγιση απαιτείται για να καλύψει τις απαιτήσεις μιας διαφορετικής βάσης πελατών. Στην ακόλουθη παράγραφο θα αναλυθεί η προσέγγιση που θα ακολουθηθεί για την επέκταση του προϊόντος στην Β' Φάση του προγράμματος.

10. Εγκατάσταση Φωνητικής Πύλης στο Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. Δημόκριτος

Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας Φυσικών Επιστημών "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ" (ΕΚΕΦΕ "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ") είναι ένα πολυκλαδικό Ερευνητικό Κέντρο, μεσαιό μεγαέθους για τα διεθνή δεδομένα, με σύγχρονη ανάπτυξη στους τομείς των θετικών επιστημών και σημαντική εργαστηριακή υποδομή. Κύρια αποστολή του Κέντρου είναι: Η διεξαγωγή υψηλού επιπέδου βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας. Η δημιουργία τεχνολογίας για την επίλυση συγκεκριμένων προβλημάτων οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης. Η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υψηλής τεχνολογίας στους ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς. Η εκπαίδευση νέων επιστημόνων σε νέες τεχνολογίες και στόχους έρευνας.

Η λειτουργία του ΕΚΕΦΕ "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ" αρχίζει από το 1959 σαν αυτοτελής δημόσια υπηρεσία υπό την επωνυμία "Κέντρο Πυρηνικών Ερευνών "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ". Το 1985 μετονομάστηκε και μετατράπηκε σε αυτοδιοικούμενο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας.

Ο αρχικός σκοπός της δημιουργίας του Κέντρου ήταν η προώθηση της πυρηνικής έρευνας και τεχνολογίας για ειρηνικούς σκοπούς. Στο πλαίσιο του σκοπού αυτού, για πρώτη φορά στην Ελλάδα δημιουργήθηκαν δυνατότητες προσέλκυσης επιστημόνων από το εξωτερικό οι οποίοι ανέπτυξαν την υποδομή και τις προϋποθέσεις έρευνας και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στην ευρύτερη γνωστική περιοχή των θετικών επιστημών.

Σήμερα οι επιστημονικές δραστηριότητες του Κέντρου αναπτύσσονται κυρίως σε οκτώ Ινστιτούτα με ερευνητική αυτοτέλεια:

- Ινστιτούτο Πυρηνικής Τεχνολογίας και Ακτινοπροστασίας
- Ινστιτούτο Επιστήμης Υλικών
- Ινστιτούτο Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ινστιτούτο Μικροηλεκτρονικής
- Ινστιτούτο Φυσικοχημείας
- Ινστιτούτο Βιολογίας
- Ινστιτούτο Ραδιοϊσοτόπων και Ραδιοδιαγνωστικών Προϊόντων
- Ινστιτούτο Πυρηνικής Φυσικής

Τα Ινστιτούτα διαθέτουν μεγάλες εργαστηριακές εγκαταστάσεις υψηλών προδιαγραφών για έρευνα, τεχνολογική ανάπτυξη ή και παροχή υπηρεσιών. Πολλές από τις εγκαταστάσεις είναι μοναδικές στον Ελλαδικό χώρο.

Είναι αναμφισβήτητη η ωριμότητα του Κέντρου για την υλοποίηση του παρόντος έργου (για περισσότερες πληροφορίες παραπέμπουμε στο απογραφικό δελτίο) και απαραίτητη έως αναγκαία (βάση των υπαρχόντων δυσμενών συνθηκών πληροφόρησης για θέματα έρευνας και τεχνολογίας στην Ελλάδα) η εγκατάσταση της προτεινόμενης υπηρεσίας στο Τεχνολογικό Πάρκο του Κέντρου.

Με την ολοκλήρωση του έργου, στο Τεχνολογικό Πάρκο του Κέντρου θα λειτουργεί επίσημα η υπηρεσία της Διαλογικής Φωνητικής Πύλης. Η λειτουργία της θα ανακοινωθεί μέσω ημερίδας που θα πραγματοποιηθεί στον ίδιο χώρο και αντίστοιχες δημοσιεύσεις στον τύπο. Στόχος μας είναι η Πύλη να συνεχίζει να εμπλουτίζεται και μετά τη λήξη του έργου με νέα πληροφορία από περισσότερους Δήμους και ΝΠΔΔ. Προς αυτό το σκοπό, θα γίνει κατάλληλη μελέτη (Υποέργο 3) βάση της οποίας θα σχεδιαστεί η μετά την λήξη του έργου εκμετάλλευση της αναπτυχθείσας υποδομής από τους Δήμους και τα ΝΠΔΔ. Η επέκταση της υπηρεσίας, με την ενσωμάτωση περισσότερων τεχνολογιών φωνής VoIP όπως VoiceMail, VoiceFax κτλ θα είναι οι απώτεροι στόχοι του Κέντρου με τη λήξη του έργου.

11. Προδιαγραφές Υποδομής Φωνητικής Πύλης

Οι προδιαγραφές που πρέπει να τηρεί το τελικό προϊόν, ώστε να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες επιχειρηματικές ανάγκες της αγοράς είναι οι ακόλουθες:

Το τελικό σύστημα πρέπει να προσφέρει μια ολοκληρωμένη IVR λύση σε IP δίκτυα, βασισμένη στο ανοιχτό πρότυπο της VoiceXML.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Σκοπός μας είναι η εγκατάσταση ενός σύγχρονου IP Contact Center με δυνατότητες αυτοεξυπηρέτησης (δηλαδή η χρήση των agents δεν θα είναι απαραίτητη). Αναλυτικότερες απαιτήσεις είναι οι ακόλουθες:

Το τελικό IVR σύστημα πρέπει:

- Να είναι ανοιχτό και επεκτάσιμο.
- Να είναι ευέλικτο (προς αυτό το σκοπό θα προτιμηθεί η τεχνολογία της JavaSun J2EE).
- Να παρέχει πολυμεσικό (voice/data/web) IP-based περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών.
- Να μπορεί να στηθεί οπουδήποτε στο δίκτυο.
- Να παρέχει web-based διαχείριση.
- Να παρέχει δυνατότητα γρήγορης ανάπτυξης εφαρμογών σε VoiceXML μέσω drag and drop διαδικασιών.
- Να υποστηρίζει την ενσωμάτωση Ελληνικού συστήματος αναγνώρισης φωνής (ASR) όπως το Nuance.
- Να υποστηρίζει την ενσωμάτωση συστήματος ελληνικού TTS (TextToSpeech).
- Να είναι κλιμακωτό.
- Να υποστηρίζει γέφυρα σύνδεσης με βάσεις δεδομένων (ODBC).
- Να συνεργάζεται με σύστημα διαχείρισης των τηλεφωνικών κλήσεων.
- Να παρέχει δυνατότητα αυτοεξυπηρέτησης του πελάτη μέσω ASR/TTS ή DTMF και ηχογραφημένων μηνυμάτων (au).
- Να υπάρχει δυνατότητα επικοινωνίας μέσω web services

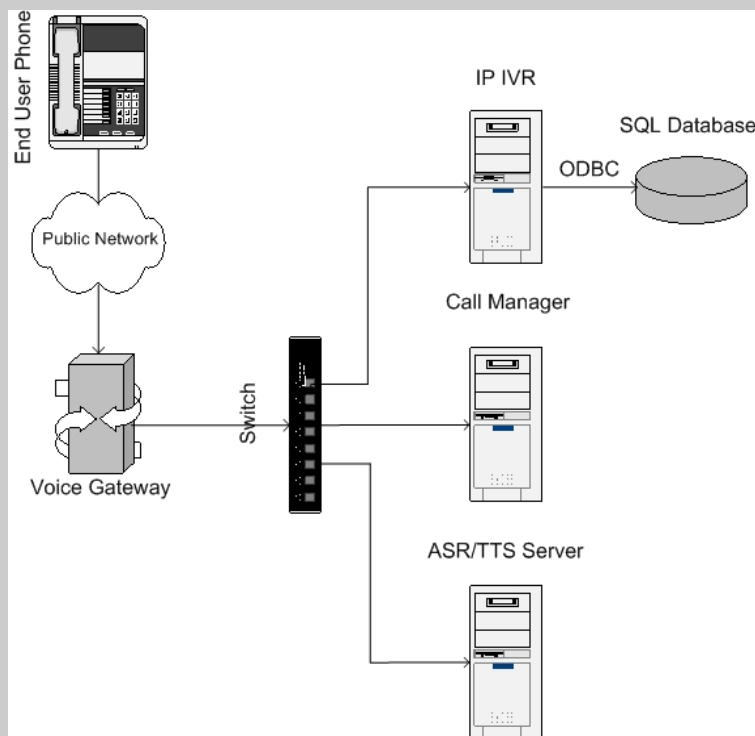
Η προτεινόμενη λύση IP Contact Center θα αποτελείται από τα εξής τρία βασικά δομικά στοιχεία (modules):

- Τον εξυπηρετητή Διαχείρισης Κλήσεων (Call Manager)
- Τον εξυπηρετητή Κλήσεων (IVR)
- Τον εξυπηρετητή Αναγνώρισης Φωνής και Μετατροπής Κειμένου σε Φωνή (ASR/TTS)

Εκτός από τα παραπάνω κύρια δομικά στοιχεία, απαιτούνται επιπλέον:

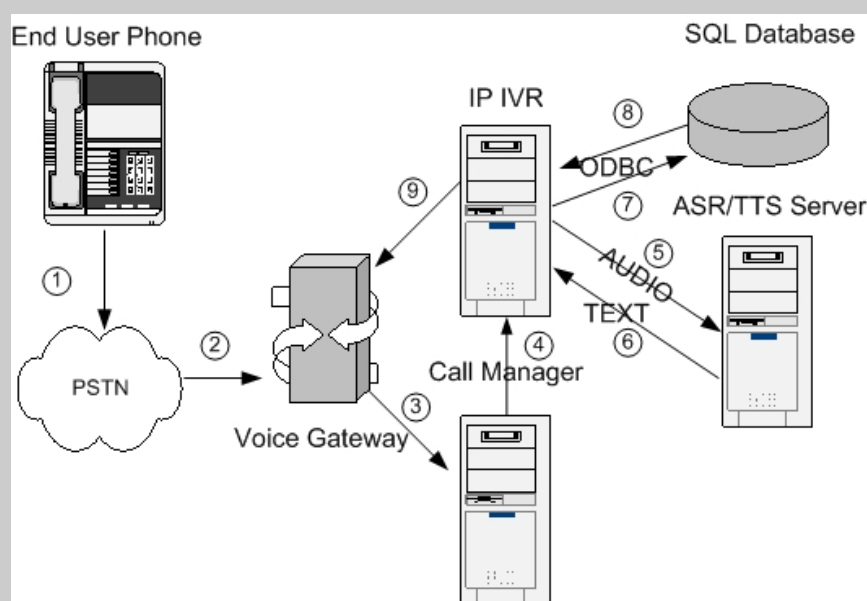
- Πύλη σύνδεσης του τηλεφωνικού δικτύου PSTN με το IP δίκτυο (Voice Gateway)
- Υποδομή Τοπικού Δικτύου (LAN)

Σχηματικά η προτεινόμενη λύση φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα:



Εικόνα 3: Αρχιτεκτονική Συστήματος

Ο εξυπηρετητής διαχείρισης κλήσεων (Call Manager) θα αποτελεί ουσιαστικά μια εφαρμογή λογισμικού server που θα μπορεί να εξυπηρετεί τουλάχιστον 60 παράλληλες κλήσεις. Σκοπός του είναι να δρομολογεί τις κλήσεις που δέχεται από τον Voice Gateway και να τις στέλνει στον εξυπηρετητή IVR, ο οποίος θα είναι ουσιαστικά ο πυρήνας του συστήματος. Στον εν λόγω εξυπηρετητή θα κτιστεί όλη η Voice XML flow-chart εφαρμογή αυτοεξυπηρέτησης-πληροφόρησης των πελατών. Επιπλέον, ο IVR εξυπηρετητής θα παρέχει υπηρεσίες αναμονής κλήσεων (queuing) στην περίπτωση υπερφόρτωσης των γραμμών (μέσω κάποιας ανακοίνωσης ή μουσικής αναμονής). Η συνεργασία του IVR εξυπηρετητή με τον εξυπηρετητή ASR/TTS θα καλύψει τις ανάγκες αυτοεξυπηρέτησης του πελάτη μέσω αναγνώρισης φωνής και μετατροπής κειμένου σε ήχο (Ελληνικής γλώσσας). Η λογική του συστήματος είναι η ακόλουθη: Ο πελάτης καλείται να διαλέξει από ένα συγκεκριμένου μενού επιλογών. Η επιλογή του (που θα γίνεται φωνητικά) θα αποστέλλεται μέσω του IVR στον ASR/TTS εξυπηρετητή ο οποίος θα μετατρέπει τη φωνή του πελάτη σε κείμενο και θα την επιστρέφει στον IVR εξυπηρετητή. Ακολούθως, η επιλογή του πελάτη θα εισέρχεται στο flow-chart της εφαρμογής του IVR εξυπηρετητή και θα δρομολογείται στο κατάλληλο path του δενδροειδούς λογικού διαγράμματος. Η απάντηση-ανάδραση του συστήματος μπορεί να ανακτάται μέσω ODBC από μια βάση δεδομένων (μέσω SQL) ή από κάποια μηνύματα κειμένου ή απευθείας (ηχογραφημένα μηνύματα). Τέλος, η ανακτώμενη πληροφορία θα μεταφέρεται μέσω του TTS εξυπηρετητή (αν είναι απαραίτητο) ως φωνητικό μήνυμα στον πελάτη. Η λογική αυτή μπορεί να συνεχιστεί καθ' όλη τη διάρκεια της τηλεφωνικής κλήσης. Σχηματικά, η λογική λειτουργίας του συστήματος φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.



Εικόνα 4: Παράδειγμα Βασικής Ροής Κλήσης

Η ροή κλήσης στην εικόνα 4 είναι η εξής:

1. Η κλήση μεταφέρεται από τον πελάτη στο τηλεφωνικό δίκτυο PSTN
2. Η κλήση μεταφέρεται από το δίκτυο PSTN στην πύλη Voice Gateway
3. Αίτηση δρομολόγησης της κλήσης αποστέλλεται στον Εξυπηρετητή Διαχείρισης Κλήσεων (Call Manager)
4. Ο Call Manager μεταφέρει την κλήση στον Εξυπηρετητή Κλήσεων (IVR) σε περίπτωση που υπάρχει ανοιχτή πόρτα
5. Ο IVR αποστέλλει το φωνητικό μήνυμα του πελάτη στον ASR/TTS εξυπηρετητή για να το μετατρέψει σε κείμενο
6. Ο ASR/TTS αποστέλλει σε μορφή κειμένου το φωνητικό μήνυμα του πελάτη στον IVR
7. Ο IVR εισάγει το μήνυμα στο VXML λογικό διάγραμμα και αν χρειαστεί ανακτά την αιτούμενη πληροφορία από βάση δεδομένων μέσω ODBC
8. Η ανακτώμενη πληροφορία επιστρέφεται στον IVR σε μορφή κειμένου ή ήχου
9. Η απάντηση μεταφέρεται στον πελάτη μέσω του Voice Gateway

11.1. Απαιτούμενος Εξοπλισμός – Κλιμάκωση

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Απαραίτητο στο σωστό σχεδιασμό ενός σύγχρονου Voice Portal ή Self-Service Contact Center είναι η κατάλληλη κλιμάκωση των απαιτούμενων resources σε επίπεδο δικτύου και επίπεδο μηχανημάτων. Η διαδικασία αυτή είναι αναγκαία για να καθοριστεί η ποιότητα υπηρεσίας του τελικού προϊόντος όσο και ο αριθμός των συμβολαίων.

Το σημαντικότερο κριτήριο στην προτεινόμενη λύση είναι ο αριθμός των πορτών του εξυπηρετητή IVR και ο αριθμός των πορτών της πύλης (Voice Gateway) που απαιτούνται για να εξυπηρετήσουν την κίνηση προερχόμενη από το PSTN δίκτυο ή κάποιο PBX. Οι παράγοντες αυτοί θα καθορίσουν και τον αριθμό των μηχανημάτων Servers που θα αγοραστούν.

Ένα πολύ απλό μοντέλο που μπορεί να μας δώσει μια πρώτη εκτίμηση των απαιτήσεων μας είναι το Erlang-B το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον υπολογισμό των απαιτούμενων πορτών. Οι υποθέσεις του μοντέλου είναι οι εξής:

A) Οι κλήσεις είναι τυχαίες

B) Κάποιο ποσοστό των κλήσεων χάνονται ή μπλοκάρονται και δεν εισέρχονται στην ουρά αναμονής

Η είσοδος και η έξοδος για το μοντέλο Erlang-B περιλαμβάνουν τους εξής τρεις παράγοντες. Εισάγοντας τους 2 από τους 3 υπολογίζεται ο 3ος. Στην περίπτωση μας θα έχουμε:

1. Είσοδος 1: Η κίνηση της ώρας αιχμής (Busy Hour Traffic - BHT) ή ο αριθμός των κλήσεων (σε Erlangs) κατά την ώρα αιχμής
2. Είσοδος 2: Το ποσοστό των χαμένων ή μπλοκαρισμένων κλήσεων
3. Έξοδος: Ο αριθμός των απαιτούμενων πορτών IVR ή Gateway

Εικόνα 5: Παράδειγμα υπολογισμού των απαιτούμενων γραμμών με το μοντέλο Erlang B

Στην παραπάνω εικόνα φαίνεται σχηματικά ένα παράδειγμα υπολογισμού με το μοντέλο Erlang-B. Στο παράδειγμα αυτό, θεωρούμε ότι το Voice Portal θα δέχεται περίπου 600 κλήσεις την ώρα αιχμής με διάρκεια της κάθε κλήσης περίπου 2 λεπτά. Επομένως, η παράμετρος εισόδου BHT είναι ίση με $(600 \times 2) / 60 = 20$ Erlangs. Αν υπολογίσουμε και ένα ποσοστό 5% Blocking έχουμε μια κλιμάκωση του συστήματος στις 26 πόρτες.

Αναλυτικότερα **ο απαιτούμενος εξοπλισμός** (καθώς και το αντίστοιχο συνοδευτικό λογισμικό) με την παραπάνω λογική και τις γενικότερες ανάγκες του τελικού προτύπου είναι ο ακόλουθος:

- 1 Λογισμικό εξυπηρετητή IVR
- 60 IVR Πόρτες (IVR Ports)
- Μηχανήματα εξυπηρετητών (Servers για IVR, CallManager και ASR/TTS)
- 2 Μηχανήματα εξυπηρετητών για τη βάση δεδομένων και το σύστημα ECM
- 1 Λογισμικό ECM
- 1 Λογισμικό ΓΕΛ
- Λογισμικό Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων
- 1 Λογισμικό αναγνώρισης φωνής (ASR)
- 1 Λογισμικό μετατροπής κειμένου σε φωνή (TTS)
- 1 Λογισμικό εξυπηρετητή διαχείρισης κλήσεων με άδεια για περίπου 1000 χρήστες
- 1 Switch (24 ports)
- 1 Voice gateway με 2 E1s (60 κανάλια φωνής)
- Λειτουργικά συστήματα για τους παραπάνω διακομιστές
- IP τηλεφωνικές συσκευές

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

- Εφαρμογή Διαλόγου που να καλύπτει τις υπηρεσίες για τον ΕΚΕΦΕ ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ τη ΓΓΕΤ και το Δήμο Χολαργού,

12. Φάσεις έργου - παραδοτέα

Όπως προαναφέρθηκε οι επιμέρους εργασίες που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του παρόντος έργου ομαδοποιούνται σε υποέργα ως εξής:

ΥΕ1. Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή

ΥΕ2. Δημιουργία Υποδομής Διαλογικής Φωνητικής Πύλης

ΥΕ3. Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελούμενου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης

Συνοπτικά οι φάσεις του έργου είναι οι εξής:

Φάση Α: Μελέτη Εφαρμογής / Ανάλυση Απαιτήσεων

Φάση Β: Εγκατάσταση Εξοπλισμού Δικτύου και Επικοινωνιών

Φάση Γ: Ανάπτυξη Υποσυστημάτων και Εφαρμογών

Φάση Δ: Πιλοτική Λειτουργία Συστήματος

Για κάθε φάση παρουσιάζονται και τα αντίστοιχα παραδοτέα και η φύση τους:

A: Αναφορά (Report)

E: Επιδεικτικό (Demonstration)

Φάση Α: Μελέτη Εφαρμογής / Ανάλυση Απαιτήσεων (ΥΕ1 και ΥΕ3)

Το ΕΚΕΦΕ Δ σε διάστημα **πέντε (5) μηνών** από την έναρξη του έργου και αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση στο Δήμο Χολαργού σε επίπεδο οργάνωσης, διαδικασιών και υποδομών πληροφορικής, θα καταθέσει Παραδοτέο 1 “Μελέτη Εφαρμογής / Ανάλυση Απαιτήσεων”, στο οποίο θα αναλύονται τα εξής:

- Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου (ΥΕ1)
- Αναλυτικό σχέδιο αρχιτεκτονικής εξοπλισμού και δικτύου (ΥΕ1)
- Ανάλυση απαιτήσεων χρηστών πληροφοριακού συστήματος (ΥΕ1)
- Ανάλυση λειτουργικών απαιτήσεων συστήματος (ΥΕ1)
- Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελούμενου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης (ΥΕ3)

Κατά την φάση αυτή, το ΕΚΕΦΕ Δ θα διοργανώνει συναντήσεις κατά τις οποίες οι υπάλληλοι του Δήμου Χολαργού θα βοηθούν και υποστηρίζουν στη συλλογή πληροφοριών για τον αναλυτικό προσδιορισμό των απαιτήσεων. Επιπλέον, θα οριστούν και οι θεματικές ενότητες ενημέρωσης που θα παρέχονται από το ίδιο το ΕΚΕΦΕ Δ προς τον Έλληνα πολίτη.

Παραδοτέα Φάσης Α:

- Π.Α.1.** Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου (A)
- Π.Α.2.** Αναλυτικό σχέδιο αρχιτεκτονικής εξοπλισμού και δικτύου (A)
- Π.Α.3.** Ανάλυση απαιτήσεων χρηστών πληροφοριακού συστήματος (A)
- Π.Α.4.** Ανάλυση λειτουργικών απαιτήσεων και προδιαγραφές συστήματος (A)
- Π.Α.5.** Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελούμενου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης (A)

Φάση Β: Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού, Δικτύου και Επικοινωνιών (ΥΕ2)

Το ΕΚΕΦΕ Δ υποχρεούται να προκηρύξει ανοικτό διαγωνισμό για την προμήθεια και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού και της απαραίτητης δικτυακής υποδομής (ενεργός και παθητικός εξοπλισμός, σταθμοί εργασίας και περιφερειακά) καθώς και το απαραίτητο τυποποιημένο λογισμικό στις εγκαταστάσεις του ΕΚΕΦΕ Δ, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις απαιτήσεις που θα περιγράφονται στους πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών της εν λόγω προκήρυξης.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Οι ενέργειες της φάσης αυτής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα **πέντε (5) μηνών** από την ολοκλήρωση της μελέτης εφαρμογής.

Παραδοτέα Φάσης Β:

Π.Β.1. Προκήρυξη ανοικτού διαγωνισμού για την προμήθεια και εγκατάσταση διαλογικής φωνητικής πύλης (Α)

Φάση Γ: Ανάπτυξη Υποσυστημάτων και Εφαρμογών (ΥΕ1)

Κατά τη Φάση Γ το ΕΚΕΦΕ Δ, με βάση τα αποτελέσματα της Μελέτης Εφαρμογής και τις λειτουργικές προδιαγραφές του πληροφοριακού συστήματος, θα αναπτύξει τα υποσυστήματα και τις εφαρμογές του συστήματος. Το ΕΚΕΦΕ Δ θα ολοκληρώσει πλήρως τις απαραίτητες εργασίες που εμπίπτουν τουλάχιστον στις ακόλουθες κατευθύνσεις:

- Ανάπτυξη, εγκατάσταση και παραμετροποίηση όλων των υποσυστημάτων και εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος
- Ανάπτυξη και υλοποίηση διαδικασιών ροής εργασιών
- Ανάπτυξη προγραμμάτων εξαγωγής και εισαγωγής δεδομένων από την βάση δεδομένων του Δήμου και του ίδιου του ΕΚΕΦΕ Δ.

Επίσης, κατά τη Φάση Γ θα γίνουν και οι δοκιμές του πληροφοριακού συστήματος. Οι δοκιμές θα πρέπει να γίνουν σε δύο στάδια:

1. Το ΕΚΕΦΕ Δ θα προετοιμάσει λεπτομερή σενάρια δοκιμών ανά διαδικασία και υποσύστημα και θα δημιουργήσει στο σύστημα τα απαραίτητα δεδομένα για την εκτέλεση όλων των σεναρίων δοκιμών. Τα σενάρια θα εκτελεστούν από το ΕΚΕΦΕ Δ παρουσία στελεχών του Δήμου Χολαργού. Τα αποτελέσματα των σεναρίων θα τεκμηριωθούν γραπτώς και θα γίνουν οι απαραίτητες διορθώσεις του συστήματος από τον ΕΚΕΦΕ Δ έτσι ώστε να ολοκληρωθούν με πλήρη επιτυχία όλες οι δοκιμές διαδικασιών του συστήματος.
2. Αφού ολοκληρωθούν επιτυχώς τα σενάρια δοκιμών του πληροφοριακού συστήματος το ΕΚΕΦΕ Δ θα προχωρήσει στην τελική προετοιμασία του συστήματος (fine tuning, με ενδεχόμενες παρεμβάσεις στην παραμετροποίηση).

Οι ενέργειες της φάσης αυτής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα **έξι (6) μηνών** από την ολοκλήρωση της μελέτης εφαρμογής και πριν από την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας.

Παραδοτέα Φάσης Γ:

- Π.Γ.1. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.2. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου(Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.3. Υποσύστημα Διαχείρισης Βεβαιώσεων ΤΑΠ (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.4. Υποσύστημα Ενημέρωσης (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.5. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.6. Υποσύστημα Δημοσκοπήσεων Πολιτών (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.7. Υποσύστημα Αιτήσεων προς ΓΓΕΤ (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.8. Υποσύστημα Πληροφόρησης και Διαχείρισης Αιτήσεων διάφορων Φορέων προς το ΕΚΕΦΕ Δ (Ε) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**
- Π.Γ.9. Περιγραφή των Υποσυστημάτων και Εγχειρίδια Χρήσης (Α) (Σχεδιασμός και ανάπτυξη – υλοποίηση)**

Φάση Δ: Πιλοτική Λειτουργία Συστήματος

Κατά την περίοδο αυτή το ΕΚΕΦΕ Δ θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους της αναθέτουσας αρχής και του Δήμου Χολαργού για την καλή λειτουργία της πιλοτικής φάσης του έργου.

Παραδοτέα Φάσης Δ:

- Π.Δ.1. Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης (Α)**
- Π.Δ.2. Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών σε λογισμικό και εξοπλισμό (Α)**
- Π.Δ.3. Τεκμηρίωση σφαλμάτων (Α)**

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Η χρονική κατανομή υλοποίησης των Φάσεων και των αντίστοιχων παραδοτέων του έργου φαίνονται στο ακόλουθο χρονοδιάγραμμα (Πίνακας 1).

Πίνακας 1. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Φάσεων του Έργου

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΜΗΝΑ	2006		2007												2008								
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου (Υπ. 1)																							
Αναλυτικό σχέδιο αρχιτεκτονικής εξοπλισμού και δικτύου (Υπ. 1)																							
Ανάλυση απαιτήσεων χρηστών πληροφοριακού συστήματος (Υπ. 1)																							
Ανάλυση λειτουργικών απαιτήσεων συστήματος (Υπ. 1)																							
Τεύχος προκήρυξης Διαγωνισμού – Αξιολόγηση – Παραλαβή εξοπλισμού																							
Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών (Υπ. 1)																							
Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου (Υπ. 1)																							
Υποσύστημα Διαχείρισης Βεβαιώσεων ΤΑΠ (Υπ. 1)																							
Υποσύστημα Ενημέρωσης (Υπ. 1)																							
Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών (Υπ. 1)																							
Υποσύστημα Δημοσκοπήσεων Πολιτών (Υπ. 1)																							
Υποσύστημα Αιτήσεων προς ΓΓΕΤ																							
Υποσύστημα Πληροφόρησης & Διαχείρισης Αιτήσεων διαφόρων φορέων προς ΕΚΕΦΕ «Δ»																							
Περιγραφή των Υποσυστημάτων και Εγχειρίδια Χρήσης																							
Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης																							
Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών σε λογισμικό και εξοπλισμό																							
Βελτιστοποίηση Λειτουργίας και Αποκατάσταση Σφαλμάτων																							
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	Φάσης Α Φάσης Β						Φάσης Γ						Φάσης Δ										

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Φάση Α: Μελέτη Εφαρμογής (5 μήνες)

Φάση Β: Εγκατάσταση Εξοπλισμού Δικτύου και Επικοινωνιών (5 μήνες)

Φάση Γ: Ανάπτυξη Υποσυστημάτων και Εφαρμογών (8 μήνες)

Φάση Δ: Πιλοτική Λειτουργία Συστήματος (6 μήνες)

13. Σχεδιασμός Υλοποίησης του Έργου – Σχέδιο διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας

13.1. Σχέδιο Διαχείρισης Προγράμματος, ποιότητας και αξιολόγησης του έργου

Το σχέδιο αυτό θα διαρκεί καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και θα αφορά τη διαχείριση του έργου τόσο στο Διοικητικό όσο και στο Τεχνικό μέρος. Το σύστημα Διαχείρισης του έργου θα εξασφαλίσει την εγκαθίδρυση και λειτουργία ενός οργανωτικού σχήματος το θα επιτρέπει αφενός την αποτελεσματική και ταχεία λήψη αποφάσεων και αφετέρου την απρόσκοπτη και λειτουργική επικοινωνία μεταξύ των συνεργαζόμενων μελών. Το σχέδιο θα είναι ευέλικτο προκειμένου να προσαρμόζεται στις διάφορες καταστάσεις που ενδέχεται να αντιμετωπιστούν κατά τη διάρκεια του έργου και θα φροντίζει να παρακολουθεί τις προσυμφωνημένες διαδικασίες προκειμένου να εξασφαλίζεται ο αποτελεσματικός διοικητικός και τεχνικός έλεγχος της προόδου του έργου.

Το παρόν πακέτο εργασίας αφορά την διαχείριση, τον συντονισμό και την επιστημονική παρακολούθηση του Έργου. Ανάμεσα στις δραστηριότητες περιλαμβάνονται:

- Κεντρική Διαχείριση Έργου - Συντονισμός - Αναφορές - Παρακολούθηση Εργασιών (Work flow) - Παρακολούθηση χρηματορροών (cash flow) - Παραδοτέα (Deliverables)
- Διαχείριση Έργου σε επίπεδο Φορέα
- Επίλυση προβλημάτων

Η μεθοδολογία η οποία θα ακολουθηθεί βασίζεται στην Μεθοδολογία PRINCE που αναπτύχθηκε για τη Διοίκηση Έργων Πληροφορικής αλλά είναι εξίσου ικανή στην διαχείριση σύνθετων πληροφοριακών - ερευνητικών έργων και σήμερα αποτελεί το πρότυπο Διοίκησης Έργων. Η προτεινόμενη μεθοδολογία βοηθά στην επιτυχία του Έργου διασφαλίζοντας από την αρχή ότι οποιοσδήποτε εμπλέκεται στο Έργο γνωρίζει ακριβώς:

- Πού στοχεύει το έργο
- Ποια βήματα απαιτούνται για την επίτευξη των στόχων
- Ποιος πρέπει να κάνει τι

Επιπρόσθετα, παρέχει ένα σύνολο από ελέγχους σε κρίσιμα σημεία, που εξασφαλίζουν την ικανοποίηση των απαιτήσεων σε:

- Χρόνο
- Κόστος
- Λειτουργικότητα
- Ποιότητα

Σύμφωνα με τη μεθοδολογία, κάθε Έργο θεωρείται ότι διαθέτει:

- Ένα καλά ορισμένο και μοναδικό σύνολο προϊόντων
- Ένα αντίστοιχο σύνολο δραστηριοτήτων για τη δημιουργία των προϊόντων,
- Κατάλληλους πόρους για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων,
- Περιορισμένη χρονική διάρκεια
- Οργανωτική δομή με καθορισμένες υπευθυνότητες

Το έργο διαιρείται σε έναν αριθμό Πακέτων Εργασίας (Π.Ε.), καθένα από τα οποία θεωρείται, για διοικητικούς λόγους, σαν μία ξεχωριστή οντότητα - μονάδα. Όπως και το Έργο, κάθε Π.Ε. διαθέτει ένα ορισμένο σύνολο προϊόντων και δραστηριοτήτων με περιορισμένη διάρκεια ζωής και συγκεκριμένη οργανωτική δομή. Η παραγωγή των προϊόντων, σύμφωνα με τα προκαθορισμένα ποιοτικά πρότυπα, σημαίνει την ολοκλήρωση των Π.Ε..

13.2. Τα δομικά στοιχεία της μεθοδολογίας

Η μεθοδολογία αποτελείται από πέντε κύρια δομικά στοιχεία που εφαρμόζονται σε κάθε Έργο και σε κάθε ΔΕ του Έργου. Αυτά τα δομικά

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

στοιχεία είναι:

- Οργανωτική Δομή
- Σχέδια
- Έλεγχοι
- Προϊόντα
- Δραστηριότητες

13.3. Η οργανωτική δομή

Για τη σωστή οργάνωση και αποτελεσματική χρησιμοποίηση των ανθρώπων που απασχολούνται σε κάθε Έργο, είναι απαραίτητο να λαμβάνονται υπόψη τόσο τα τεχνικά προσόντα, όσο και η προσωπικότητα των ανθρώπων. Οι υπευθυνότητες χρειάζεται να προσδιορίζονται στα πλαίσια της οργάνωσης ομάδων, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται τόσο η αποτελεσματική όσο και η ανταποκρινόμενη στις απαιτήσεις διοίκηση. Στην μεθοδολογία, οι υπευθυνότητες ορίζονται στα πλαίσια ρόλων (roles).

Η ανάθεση ρόλων στα άτομα είναι μία σημαντική απόφαση σε κάθε Έργο, καθώς το ίδιο άτομο είναι δυνατό να αναλάβει περισσότερους από ένα ρόλους ή να αναλάβει διαφορετικούς ρόλους σε διαφορετικά ΔΕ του Έργου.

Η οργανωτική δομή της μεθοδολογίας αποτελείται από:

- Μία δομή διοικητικών και τεχνικών (ερευνητικών και εκπαιδευτικών) ρόλων
- Περιγραφή καθηκόντων για κάθε ρόλο
- Προσδιορισμένες υπευθυνότητες για κάθε ρόλο

Η Επιτροπή Έργου περιλαμβάνει τρεις ανώτερους διοικητικούς ρόλους, καθένας από τους οποίους κατέχει σημαντικό ενδιαφέρον για κάθε Έργο:

Υπεύθυνος έργου: Διορίζεται για να αναλάβει καθημερινή ευθύνη για τη διοίκηση του Έργου σε όλα τις ΔΕ του Έργου.

Επιστημονικός υπεύθυνος συνολικού έργου: Αναλαμβάνει την Επιστημονική Παρακολούθηση του Συνολικού Προγράμματος

Υπεύθυνος φορέα έρευνας: Αντιπροσωπεύει τα τμήματα που έχουν την ευθύνη για την τεχνική υλοποίηση

Για κάθε Π.Ε. υπάρχει ο Υπεύθυνος Π.Ε. που αναλαμβάνει την ευθύνη, από τεχνικής πλευράς, να εξασφαλίσει ότι τα προϊόντα του Π.Ε. θα παραχθούν σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, με υψηλά ποιοτικά πρότυπα και μέσα στα πλαίσια του προϋπολογισμού.

Ο Υπεύθυνος Π.Ε. υποστηρίζεται από Ομάδες Π.Ε. που είναι υπεύθυνες για την εκτέλεση των δραστηριοτήτων και την παραγωγή των προϊόντων του Π.Ε.. Η οργάνωση της ομάδας, ο προσδιορισμός των υπευθυνότητων και η ανάθεση των υπευθυνότητων αυτών στα άτομα, εξαρτάται κάθε φορά από το μέγεθος και τη φύση του Έργου, καθώς και από τις ικανότητες των διαθέσιμων ατόμων.

Η Ομάδα Διασφάλισης Έργου εξασφαλίζει τη συνοχή στην ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Έργου και την ακεραιότητα των προϊόντων του. Η ομάδα αποτελείται από:

- Υπεύθυνο Επιχειρησιακής Διασφάλισης (ορίζεται από τον ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ) για τη διεξαγωγή διαχειριστικών ελέγχων στα χρονοδιαγράμματα και τον προϋπολογισμό
- Υπεύθυνο Τεχνικής Διασφάλισης (ένα άτομο από κάθε φορέα Έρευνας) για τη διεξαγωγή ελέγχων τεχνικής διασφάλισης και για την παρακολούθηση της τεχνικής συνοχής
- Υπεύθυνο Διασφάλισης Χρηστών (ένα άτομο από κάθε φορέα χρήστη) για τη διεξαγωγή ελέγχων διασφάλισης χρηστών και την εκπροσώπηση των ενδιαφερόντων των χρηστών

13.4. Οι έλεγχοι

Η τακτική και τυπική παρακολούθηση της πραγματικής προόδου σε σχέση με το κάθε Π.Ε. είναι απαραίτητη για την εξασφάλιση του χρονικού, οικονομικού και ποιοτικού ελέγχου του υπό ανάπτυξη συστήματος. Η μεθοδολογία παρέχει δύο κατηγορίες ελέγχων για την παρακολούθηση της προόδου:

- Διοικητικούς Ελέγχους
- Ελέγχους Προσανατολισμένους στο Προϊόν

Η μεθοδολογία παρέχει ένα σύνολο από διοικητικούς ελέγχους που θα εφαρμοστούν σε όλη τη διάρκεια του Έργου. Οι έλεγχοι αυτοί καλύπτουν όλες τις πτυχές του Έργου. Μάλιστα στο πιο υψηλό επίπεδο, επιτρέπουν στην ανώτερη διοίκηση να εκτιμήσει την κατάσταση του Έργου, πριν αναλάβει περαιτέρω έξοδα. Οι έλεγχοι εφαρμόζονται μέσω συναντήσεων της διοίκησης του Έργου με το προσωπικό του Έργου και έχουν σαν αποτέλεσμα τη σύνταξη ενός συνόλου εγγράφων προκαθορισμένης μορφής.

Υπάρχουν πέντε είδη διοικητικών ελέγχων:

- Διοικητικοί Έλεγχοι, που πρέπει να εφαρμοστούν στην Έναρξη του Έργου (Project Initiation) για να εξασφαλίσουν ότι το Έργο ξεκινά

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

με σαφείς όρους σύμβασης και με μια κατάλληλη διοικητική δομή.

- Αξιολόγηση Τέλους - ΠΕ, που είναι ένας υποχρεωτικός διοικητικός έλεγχος που εφαρμόζεται στο τέλος κάθε ΠΕ.
- Αξιολόγηση Μέσου - ΠΕ, που μπορεί να πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια ενός ΠΕ με σκοπό να εισάγει μια ενδιάμεση επιθεώρηση σε ένα μεγάλο ΠΕ, να επιτρέψει την έναρξη περιορισμένων εργασιών για το επόμενο ΠΕ - πριν ολοκληρωθεί του τρέχοντος ΠΕ - ή να ανασκευαστεί το ΠΕ σε περίπτωση που το Έργο παρουσιάζει απόκλιση από τα αρχικά σχέδια.
- Σημείο Ελέγχου, που είναι τακτό σημείο τεχνικού και διοικητικού ελέγχου. Οι Συναντήσεις Σημείων Ελέγχου διεξάγονται από τον Υπεύθυνο ΠΕ ή από την Ομάδα Διασφάλισης Έργου, μαζί με τις Ομάδες ΠΕ.
- Μια τελική επανεξέταση των εργασιών του Έργου που διεξάγεται στη Λήξη του Έργου. Αυτή είναι παρόμοια με την αξιολόγηση ΠΕ, με τη διαφορά ότι περιλαμβάνει όλο το Έργο και όχι μόνο ένα ΠΕ.

Οι Ποιοτικοί και Τεχνικοί Έλεγχοι εφαρμόζονται σε συγκεκριμένα προϊόντα και όχι στο συνολικό αποτέλεσμα κάθε ΠΕ ή Έργου, προκειμένου να προσδιοριστούν και να διορθωθούν τυχόν λάθη όσο το δυνατό νωρίτερα στη διαδικασία ανάπτυξης.

Σε κάθε Επανεξέταση Ποιότητας κατάλληλο τεχνικό προσωπικό και κατάλληλοι χρήστες αναλαμβάνουν την υποχρέωση να εξετάσουν το προϊόν και να εξασφαλίσουν ότι είναι ολοκληρωμένο και σωστό. Το προϊόν επανεξετάζεται βάσει ορισμένων ποιοτικών κριτηρίων που βεβαιώνουν την τεχνική του αρτιότητα και την εναρμόνισή του με τις απαιτήσεις των χρηστών.

Μια μέθοδος Διαχείρισης Μορφής Προϊόντων ελέγχει την ανάπτυξη των προϊόντων παρέχοντας τυπικούς μηχανισμούς για την ονομασία των προϊόντων, αποτυπώνοντας την κατάστασή τους - καθώς αναπτύσσονται - και αποτυπώνοντας τις μεταξύ τους σχέσεις.

13.5. Πλεονεκτήματα της μεθοδολογίας

Τα κυριότερα πλεονεκτήματα της προτεινόμενης μεθοδολογίας Διαχείρισης είναι:

- Ο διαχωρισμός των διοικητικών από τα τεχνικά προϊόντα και η διασφάλιση ότι τα προϊόντα αυτά παράγονται στο σωστό χρόνο και με το σωστό κόστος,
- Η ειδική βαρύτητα στην ποιότητα των προϊόντων,
- Ο διαχωρισμός των διοικητικών και των τεχνικών πτυχών της οργανωτικής δομής, του σχεδιασμού και του ελέγχου,
- Η διευκόλυνση του ελέγχου σε όλα τα επίπεδα,
- Η παροχή ενός κώδικα επικοινωνίας για όλο το προσωπικό,
- Η διασφάλιση ότι οι δραστηριότητες εκτελούνται με τη σωστή σειρά,
- Η συμμετοχή των χρηστών στο Έργο, τον κατάλληλο χρόνο και στο κατάλληλο επίπεδο και
- Η διευκόλυνση της διοικητικής παρακολούθησης της προόδου του Έργου.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΤΜΗΜΑ Γ (Στοιχεία Σκοπιμότητας)

70. ΤΟ ΕΡΓΟ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ	
71. ΤΟ ΕΡΓΟ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟ ΠΑΡΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ	
72. ΑΡΧΙΚΗ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ				
73. ΕΧΕΙ ΓΙΝΕΙ ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΤΟ ΑΡΜΟΔΙΟ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ	
74. ΕΧΕΙ ΓΙΝΕΙ ΔΙΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΧΡΗΣΤΕΣ / ΕΥΡΥΤΕΡΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ	
75. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ				

76. ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ Ε/Ε ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ Η ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΛΛΟΥ ;	ΝΑΙ		ΟΧΙ	X
77. ΤΙΤΛΟΣ Ε/Ε				

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

78. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ			
79. ΚΩΔ. ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ		80. ΚΩΔ. ΕΡΓΟΥ	
81. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
82. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ Η ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ			
83. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΟΥ			

84. ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
85. ΕΑΝ ΝΑΙ, ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΤΕ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ – ΕΑΝ ΟΧΙ, ΝΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΠΩΣ ΘΑ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΘΕΙ Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ			
Το έργο περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες και δεν απαιτείται κανένα άλλο επιπλέον έργο ή ενέργεια, για να καταστεί το έργο λειτουργικό και αυτοτελές.			

86. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΕΡΓΟΥ – ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ (18)
Η σκοπιμότητα του έργου όπως αναλύθηκε και στην περιγραφή του Φυσικού Αντικείμενου του, έγκειται στην εγκατάσταση και λειτουργία μιας Διαλογικής Φωνητικής Υπηρεσίας Εξυπηρέτησης για τον Δήμο Χολαργού και το ίδιο το ΕΚΕΦΕ Δ. Απώτερος σκοπός του έργου είναι η ικανοποίηση όλων των στόχων του μέτρου 2.1 (κατηγορία πράξης 3) με βασικότερη την εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων (που είναι και η πολιτική του E-Government). Το προτεινόμενο έργο ικανοποιεί σε σημαντικό βαθμό όλους τους στόχους του μέτρου 2.1 και των συναφών ευρωπαϊκών πολιτικών. Στη συνέχεια θα αναφερθούμε συγκεκριμένα σε κάθε στόχο του μέτρου 2.1 (κατηγορία πράξης 3) ξεχωριστά αναλύοντας τους τρόπους με τους οποίους ικανοποιείται από την πρότασή μας. Στόχος 1: Παραγωγή πιλοτικών και καινοτόμων εφαρμογών Τρόπος: Η τελική υπηρεσία του έργου πρόκειται αποτελέσει μοναδικό καινοτόμο προϊόν ΤΠΕ για την εξυπηρέτηση της δημόσιας διοίκησης. Η καινοτομία του προϊόντος συνίσταται στην καθολική πρόσβαση (από όλους και με όλους τους τρόπους) και στην ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών όπως VoiceXML και TTS που για πρώτη φορά εφαρμόζονται στην Ελλάδα σε εφαρμογές Διαλογικής Φωνητικής Πλοήγησης (IVR). Στόχος 2: Να ανταποκρίνονται με επιτυχία στις σύγχρονες ανάγκες της Δημόσιας Διοίκησης όπως αυτές ορίζονται στο πλαίσιο της δράσης eEurope 2005, να διευκολύνουν στην καλύτερη παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και μεταξύ των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης με τρόπο απλό, διαφανή και σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. (αρ.22 του Ν1260/99) Τρόπος: Άμεσα ωφελοούμενοι είναι το προσωπικό του Δήμου και του ΕΚΕΦΕ Δ και της ΓΓΕΤ, ο Έλληνας πολίτης, οι επιχειρήσεις, οι Δημόσιοι Φορείς καθώς και τα ΚΕΠ. Προσωπικό ΕΚΕΦΕ Δ και Δήμου Πρώτη ομάδα χρηστών είναι ο υπηρεσιακός μηχανισμός του Δήμου και του ΕΚΕΦΕ Δ. Το προσωπικό του Δήμου θα είναι ο βασικός χρήστης συγκεκριμένων υποεφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος. Μέσω αυτών των εφαρμογών οι υπάλληλοι του Δήμου θα έχουν τη δυνατότητα να εκτελούν τις εργασίες τους με μεγαλύτερη ευκολία και ταχύτητα. Στο πλαίσιο αυτό, το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τις ανάγκες τους για: • Ευέλικτη διαχείριση της καταχωρημένης πληροφορίας σε επίπεδο αναζήτησης και διάθεσης στους πολίτες και στις επιχειρήσεις • Ολοκληρωμένη διαχείριση Αποφάσεων ΔΣ, Αιτήσεων Πιστοποιητικών Δημοτολογίου, Αιτημάτων & Καταγγελιών Πολιτών, ΤΑΠ. • Βελτίωση στην επικοινωνία με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις • Εκσυγχρονισμό του τρόπου λειτουργίας του Δήμου • Μείωση του χρόνου εξυπηρέτησης των πολιτών και αύξηση του διαθέσιμου χρόνου των υπαλλήλων για άλλες εργασίες Πολίτες Τρίτη ομάδα χρηστών είναι οι πολίτες, οι οποίοι είναι η πρώτη ομάδα αποδεκτών των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΣΦΠ. Οι πολίτες θα μπορούν μέσω Διαδικτύου, Τηλεφώνου και ΚΕΠ να εξυπηρετούνται ταχύτερα. Στο πλαίσιο αυτό, το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα για:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

- Βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες
- Μείωση του χρόνου εξυπηρέτησης των πολιτών
- 24ώρη εξυπηρέτηση 7 ημέρες την εβδομάδα των πολιτών
- Αύξηση της διαφάνειας

Επιχειρήσεις - Δημόσιοι και Ιδιωτικοί Οργανισμοί

Τέταρτη ομάδα χρηστών είναι οι επιχειρήσεις, οι οποίες θα είναι η δεύτερη ομάδα αποδεκτών των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΣΦΠ. Οι επιχειρήσεις θα μπορούν επίσης μέσω του Διαδικτύου και του Τηλεφώνου να εξυπηρετούνται και να ενημερώνονται ταχύτερα.

ΚΕΠ

Η τελευταία ομάδα χρηστών του ΣΦΠ θα είναι το προσωπικό των ΚΕΠ. Το προσωπικό των ΚΕΠ θα μπορεί, μέσω Διαδικτύου, να κάνει χρήση του ΣΦΠ και να εξυπηρετεί τους πολίτες που δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία των υπολογιστών και του Διαδικτύου ή δεν διαθέτουν πρόσβαση σε αυτό. Αυτό σημαίνει πρακτικά ότι, θα μπορούν για λογαριασμό των πολιτών να συμπληρώνουν τις ηλεκτρονικές τους αιτήσεις για Πιστοποιητικά Δημοτολογίου, για Βεβαιώσεις ΤΑΠ κτλ.

Στελέχη και υπάλληλοι της ΓΓΕΤ, Δημόσιοι ερευνητικοί φορείς (ερευνητικά κέντρα, πανεπιστήμια, ΤΕΙ), άλλοι δημόσιοι φορείς, Ιδιωτικοί φορείς και εταιρείες έρευνας, Σύμβουλοι επιχειρήσεων, Κοινοί πολίτες – ερευνητές, καθηγητές που συμμετέχουν σε προγράμματα της ΓΓΕΤ

Η εν λόγω ομάδα θα επωφελείται από το υποσύστημα αιτήσεων προς την ΓΓΕΤ όσον αφορά στη διαχείριση και παρακολούθηση προγραμμάτων της ΓΓΕΤ.

Στόχος 3: να ακολουθούν τις βασικές αρχές διαλειτουργικότητας για την ανταλλαγή δεδομένων και υπηρεσιών μεταξύ των εφαρμογών (σύμφωνα με το Ελληνικό και Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας-IDA), να παρέχουν ολοκληρωμένες ασφαλείς ηλεκτρονικές υπηρεσίες προς τον πολίτη και τις επιχειρήσεις, ενσωματώνοντας διεθνή πρότυπα και ακολουθώντας αντίστοιχες καλές πρακτικές σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

Τρόπος:

Οι αναπτυσσόμενες υπηρεσίες θα βασιστούν σε σύγχρονα ανοιχτά πρότυπα επικοινωνιών όπως η VoiceXML ενσωματώνοντας έτσι δοκιμασμένες πρακτικές σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

87. ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΆΛΛΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ	88. ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΆΛΛΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΝΤΑΙ
ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ	ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)		ΤΜΗΜΑ Δ (Δείκτες Παρακολούθησης)	
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ (Δείκτες στόχων φυσικού αντικείμενου του έργου που συμβάλλουν στους στόχους του Μέτρου)			
89. ΚΩΔΙΚΟΣ * (42)	90. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ (ή περιγραφή) (43)	91. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (44)	92. ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ (45)
37171	Πιλοτικά έργα που υλοποιούνται	Αριθμός	1
40577	Αριθμός απαιτούμενων μελετητικών ανθρωπομηνών	Ανθρωπομήνες	9
30984	Μελέτες - Εμπειρογνωμοσύνες	Αριθμός	2
37172	Αριθμός υπηρεσιών προς τον πολίτη	Αριθμός	7
37145	ΝΕΟΙ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΜΕΝΟΙ ΚΟΜΒΟΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ ΚΑΙ «ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ»	Πλήθος	1
ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ (Δείκτες του έργου που συμβάλλουν στους στόχους του Μέτρου ή/και του Άξονα Προτεραιότητας)			
93. ΚΩΔΙΚΟΣ *	94. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ (ή περιγραφή)	95. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	96. ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Αριθμός απαιτούμενων θέσεων εργασίας του κλάδου πληροφορικής για την υλοποίηση των πιλοτικών έργων	Αριθμός	4
37172	Αριθμός υπηρεσιών προς τον πολίτη	Αριθμός	7

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ			
97. ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
98. ΚΩΔΙΚΟΣ *	99. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ (ή περιγραφή)	100. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	101. ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
30869	Νέες θέσεις εργασίας πλήρους απασχόλησης	Αριθμός θέσεων	2
35611	Νέες θέσεις εργασίας μερικής και εποχιακής απασχόλησης	Ισοδύναμα ανθρωποέτη 12μηνιας διάρκειας	2
41509	Θέσεις εργασίας που διατηρούνται	Αριθμός θέσεων	3
41513	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά την διάρκεια της υλοποίησης του έργου	Ισοδύναμα ανθρωποέτη 12μηνιας διάρκειας	4
102. ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ			
Ουδέτερο			
103. ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ			
Αναλύονται στο φυσικό αντικείμενο του έργου και στην παράγραφο 86			

104. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΔΙΕΝΕΡΓΗΘΕΝΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΙ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ)

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)	ΤΜΗΜΑ Ε (Ωρίμανση Έργου)
--	---------------------------------

105. ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ (19)
1 ^η φάση – υποβολή ΤΔΕ προς έγκριση
106. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (20)

107. ΑΔΕΙΕΣ – ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	108. ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	109. ΠΡΟΒΛΕ-ΠΟΜΕΝΗ ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	110. ΠΡΑ-ΓΜΑΤΙΚΗ ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	111. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙ-ΤΑΙ
ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ				X
ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ				X
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΓΗΣ				X
ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ				X
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ				X
ΑΔΕΙΑ ΔΑΣΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ				X
112. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ – ΣΧΟΛΙΑ				
113. ΕΞΕΛΙΞΗ ΑΡΧΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ				
114. ΕΞΕΛΙΞΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ				
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ Η ΑΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ				
115. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	116. ΑΡΧΗ	117. ΤΕΛΟΣ		
Συγκρότηση Επιτροπής αξιολόγησης προσφορών (Υποέργο 2)	01/06/07	01/07/07		
Συγκρότηση Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής (Υποέργο 2)	01/06/07	01/07/07		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Υπογραφή Σύμβασης με τον Ανάδοχο του Υποέργου 2	01/10/07	30/10/07		
Συγκρότηση Επιτροπής αξιολόγησης προσφορών (Υποέργο 3)	01/06/07	01/07/07		
Συγκρότηση Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής (Υποέργο 3)	01/06/07	01/07/07		
Υπογραφή Σύμβασης με τον ΕΚΕΦΕ Δ του Υποέργου 3	01/07/07	30/07/07		
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ Η ΑΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ ΑΠΟ ΤΡΙΤΟΥΣ				
118. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	119. ΦΟΡΕΑΣ	120. ΚΩΔ.*	121. ΑΡΧΗ	122. ΤΕΛΟΣ
Ένταξη Έργου	Διαχειριστική Αρχή ΚτΠ		1/06/2005	30/06/2005
Άνοιγμα ΣΑΕ	ΓΓΕΤ		01/06/2005	30/06/2005

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

05/04/2005

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΤΜΗΜΑ ΣΤ (Χρονικός και Οικονομικός Προγραμματισμός)

A/ A	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	2005	2006	2007	2008	ΑΡΧΗ	ΤΕΛΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
1.	Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή					01/07/05	30/09/08	
	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1		30000	40000	25000			95000
2.	Δημιουργία Υποδομής Διαλογικής Φωνητικής Πύλης					01/06/07	31/07/08	
	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2		120000	200000	69000			389000
3.	Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελούμενου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης					01/06/07	31/07/08	
	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 3		0	20000	5000			25000
	ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ		150000	260000	99000			509000
	(ΣΥΝΟΛΑ)		150000	260000	99000	01/07/05	30/09/08	509000

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)				ΤΜΗΜΑ Ζ (Χρηματοδοτικό Σχέδιο)			
--	--	--	--	---------------------------------------	--	--	--

ΠΗΓΕΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ							
124. ΚΩΔΙΚΟΣ (58) *				125. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ *			

126. Σ. Α. ΤΟΥ Π.Δ.Ε. ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ (15)				127. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Δ.Ε. (16)			

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ							128. ΝΟΜΙΣΜΑ	
ΕΤΟΣ	129. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (47)	130. ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ			134. ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
		130Α. ΠΟΣΟ (48)	130Β. % (49)	131. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΔΙΑΡΘΡ. ΤΑΜΕΙΟΥ (%) (49Β) *	132. ΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (%) (50) *	133. ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΟΣ ΚΡΑΤΙΚΟΥ Π.Υ. (%) (51) *	134 ^Α . ΠΟΣΟ (52)	134Β. % (52)
2006	150000	150000	100	75	25			0
2007	260000	260000	100	75	25			0
2008	99000	99000	100	75	25			0
ΣΥΝΟΛΑ	509000	450000	100	75	25			0

ΔΑΝΕΙΑ	135. ΠΟΣΟ ΔΑΝΕΙΟΥ	(53)	136. ΦΟΡΕΑΣ ΔΑΝΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ	(54)
---------------	-------------------	------	---------------------------	------

137. ΕΙΝΑΙ Ο ΦΠΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ; (ΝΑΙ = 0, ΟΧΙ = 1)	0 (46)	138. ΠΟΣΟ ΦΠΑ	0
---	--------	---------------	---

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ		
139. ΚΩΔΙΚΟΣ (55)	140. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (56)	141. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (57)
14.03	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ	74789,92
14.08	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	126050,44
16.17.00	ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	126050,4
61.00.99	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΛΟΙΠΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ	65000
61.01.01	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΤΡΙΤΩΝ	30000
61.00.03	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΟΡΓΑΝΩΤΩΝ – ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ – ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ	21008,4
63.98.08	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ Φ.Π.Α	66100,84
ΣΥΝΟΛΟ		509000

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ: ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.: Α/Α Τ.Δ.Ε.:	ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:
--	--

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (ΓΙΑ ΤΔΕ ΥΠΟΔΟΜΩΝ)	
30. Απογραφικά Δελτία Φορέων Επίβλεψης Υποέργων	
1.1	
1.2	
30. Τεύχος προκήρυξης διαγωνισμού και περίληψη διαγωνισμού.	
2.1.	
30. Απόφαση κατακύρωσης	
3.1.	
30. Σύμβαση	
4.1	
30. Αποδεικτικά τυχόν δημοσιεύσεων περιλήψεων προκηρύξεων στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε., τη βάση δεδομένων TED της Ε.Ε., τον ημερήσιο τύπο και το Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης	
5.1	
30. Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών	
6.1	
30. Πρακτικό Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής	
7.1	
30. Έγγραφο δήλωσης του εκπροσώπου του Φορέα επίβλεψης του έργου περί της επάρκειας του να επιβλέψει αποτελεσματικά το έργο.	
8.1	
30. Έγγραφο που επιβεβαιώνει την κάλυψη της χρηματοδότησης από τον Φορέα Χρηματοδότησης (Απαιτείται στις περιπτώσεις που στο ΑΤΔΕ/Υ δεν υπάρχει υπογραφή στο πεδίο του Φορέα Χρηματοδότησης)	
9.1	
30.	
10.1 Απόφαση της ΥΑΠ του ΥΠΕΣΔΔΑ (εφ' όσον απαιτείται)	
10.2 Απόφαση ένταξης ή εξαίρεσης στο / από το Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (εφ' όσον απαιτείται)	
10.3 Απόφαση ανάθεσης με διαπραγμάτευση (αρ.83,παρ.3 Ν.2362/95). (εφ' όσον τηρείται ανάλογη διαδικασία).	
10.4 Απόφαση συγκρότησης Επιτροπής Παρακολούθησης και παραλαβής του έργου, συνοπτικό βιογραφικό ενός εκάστου και ποσοστό απασχόλησης του στο Έργο.	
30. Λοιπά	
Έγγραφο δήλωσης επάρκειας του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ' για την αποτελεσματική επίβλεψη του Έργου.	
Εσωτερικός Κανονισμός ή σχετικό έγγραφο στο οποίο περιγράφεται η διαδικασία για τις προμήθειες που ακολουθεί το Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ'.	
Έγγραφο στο οποίο αναφέρεται το λογιστικό σύστημα παρακολούθησης του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ'.	
Υπογεγραμμένη επιστολή συμμετοχής στο έργο του Δήμου Χολαργού	

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ (ΓΙΑ ΤΔΕ ΥΠΟΔΟΜΩΝ)					
1. ΦΟΡΕΑΣ	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ				
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ					
2. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ (25)				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
3. ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ 'Δ' (26)				
4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ				
5. ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999	6. FAX	2106532910	7. E-MAIL	
ΜΕΛΕΤΕΣ – ΕΡΓΑ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΚΛΠ ΠΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ					
	8. ΜΕΛΕΤΕΣ	9. ΕΡΓΑ	10. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	11. ΑΛΛΑ	12. ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ		375			375
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		76.040.671	7.882.880		83.923.551
ΜΕΛΕΤΕΣ – ΕΡΓΑ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΚΛΠ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΗΜΕΡΑ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ					
	13. ΜΕΛΕΤΕΣ	14. ΕΡΓΑ	15. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	16. ΑΛΛΑ	17. ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ		263			263
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		49.821.564	1.800.000		51.621.564
18. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (Να διευκρινισθεί εάν η επίβλεψη των ανωτέρω υλοποιείται αποκλειστικά από στελέχη του Φορέα, ή εάν ο Φορέας ενισχύεται από υπηρεσίες τρίτων, οπότε και πρέπει να αναφερθεί η μορφή της ενίσχυσης: πρόσληψη έκτακτου προσωπικού, ανάθεση υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου, κλπ).					
Η φύση των προγραμματισμένων έργων και προμηθειών δεν επιτρέπουν τη σαφή διάκρισή τους στις κατηγορίες που αναφέρονται παραπάνω. Για αυτό και η κατανομή του προϋπολογισμού ανά κατηγορία είναι ενδεικτική. Η ανάθεση προμήθειας προϊόντων-αγαθών και μελετών- υπηρεσιών και η σύναψη των σχετικών συμβάσεων γίνεται βάσει των σχετικών κανονισμών και νόμων του ΕΚΕΦΕ (Ν. 1514/75 (ΦΕΚ 13/Α/85), ΚΥΑ 5439 (ΦΕΚ 298/Β/85), Ν. 154 / Άρθρο 6 παρ 1, Ν. 2286 (ΦΕΚ 19/1-8-95) και τις οδηγίες της ΕΕ 92/50, 93/36, 93/37, 93/38). Η επίβλεψη του συνόλου των έργων του ΕΚΕΦΕ 'Δ' υλοποιείται αποκλειστικά με την ευθύνη του φορέα.					
ΜΕΛΕΤΕΣ – ΕΡΓΑ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΚΛΠ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΟΤΙ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2000- 2006					
	19. ΜΕΛΕΤΕΣ	20. ΕΡΓΑ	21. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	22. ΑΛΛΑ	23. ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ					
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
24. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (Να διευκρινισθεί η μέθοδος εκπόνησης των μελετών και των έργων: από τον ίδιο τον Φορέα, ανάθεση σε τρίτο, κλπ. Επίσης, να διευκρινισθεί εάν η επίβλεψη θα υλοποιηθεί αποκλειστικά από στελέχη του Φορέα, ή εάν προβλέπεται η ενίσχυση του Φορέα από υπηρεσίες τρίτων, οπότε και πρέπει να αναφερθεί η μορφή της ενίσχυσης: πρόσληψη έκτακτου προσωπικού, ανάθεση υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου, κλπ).					
Η φύση των προγραμματισμένων έργων και προμηθειών δεν επιτρέπουν τη σαφή διάκρισή τους στις κατηγορίες που αναφέρονται παραπάνω. Για αυτό και η κατανομή του προϋπολογισμού ανά κατηγορία είναι ενδεικτική. Η ανάθεση προμήθειας προϊόντων-αγαθών και μελετών- υπηρεσιών και η σύναψη των σχετικών συμβάσεων γίνεται βάσει των σχετικών κανονισμών και νόμων του ΕΚΕΦΕ (Ν. 1514/75 (ΦΕΚ 13/Α/85), ΚΥΑ 5439 (ΦΕΚ 298/Β/85), Ν. 154 / Άρθρο 6 παρ 1, Ν. 2286 (ΦΕΚ 19/1-8-95) και τις οδηγίες της ΕΕ 92/50, 93/36, 93/37, 93/38). Η επίβλεψη του συνόλου των έργων του ΕΚΕΦΕ 'Δ' υλοποιείται αποκλειστικά με την ευθύνη του φορέα.					

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΜΟΝΙΜΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΦΟΡΕΑ		
25. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΛΗΘΟΣ	
	26. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	27. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΕΡΕΥΝΗΤΕΣ	117	117
ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΕΣ	31	31
ΕΙΔΙΚΟΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΕΣ	59	59
ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	142	142
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	84	84
ΣΥΝΟΛΟ	433	433
ΒΑΘΜΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΝΑΓΚΩΝ (1 = ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, 2 = ΑΝΕΚΤΟΣ, 3 = ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΟΣ, 4 = ΠΟΛΥ ΚΑΛΟΣ, 5 = ΑΡΙΣΤΟΣ)		
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	28. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	29. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ (Πλήθος Και Σύνθεση Ειδικοτήτων)	4	4
ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ (Εμπειρία Και Τεχνογνωσία)	5	5
ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (Ποσοτική Και Ποιοτική Εκτίμηση)	4	4
ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (Ποσοτική Και Ποιοτική Εκτίμηση)	4	4
30. ΆΛΛΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΑ		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ									
1. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ *		3		(66)		2.ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ		ΕΡΓΟΡΑΜΑ *	
3. ΕΠΙΧ. ΠΡΟΓΡ. – ΚΟΙΝ. ΠΡΩΤΟΒ. *		ΕΠ «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ»		4. ΚΩΔ.*		11		(67)	
						5. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ *		Εξυπηρέτηση του Πολίτη και βελτίωση της ποιότητας ζωής	
7. ΜΕΤΡΟ *		Ηλεκτρονική κυβέρνηση για την εξυπηρέτηση του πολίτη		8. ΚΩΔ.*		2.2		(69)	
						9. ΥΠΟΜΕΤΡΟ *			
11. ΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *				12. ΚΩΔ.*		(72Α)		13. ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *	
								10. ΚΩΔ.*	
								(70)	
								14. ΚΩΔ.*	
								(72Α)	
15.ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ		Σύστημα Φωνητικής Πύλης για την Πληροφόρηση και την Εξυπηρέτηση του Πολίτη					16.ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *		
17.ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Α					18.ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Β				

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

19. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή (74)			
20. ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*	1 (75)		
21. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Υποδομές ΚτΠ στη Δημόσια Διοίκηση	22. ΚΩΔΙΚΟΣ*	402
23. ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ)	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ (78)	24. ΚΩΔΙΚΟΣ*	(77)

25. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Το ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος έχει μακροχρόνια εμπειρία στην μελέτη, υλοποίηση και σχεδιασμό ερευνητικών προγραμμάτων. Μεγάλο μέρος των προγραμμάτων αφορούν τη διάδοση πληροφορίας μέσω των νέων τεχνολογιών του διαδικτύου και των ασύρματων ζευξιών καθώς και των δορυφορικών δικτύων. Το εργαστήριο πολυμέσων και δικτυακών εφαρμογών του τμήματος τεχνολογικών εφαρμογών του ΕΚΕΦΕ Δ έχει εκπονήσει και εκπονεί με επιτυχία ποικίλα έργα ηλεκτρονική μάθησης με υπηρεσίες Video Conference και Video On Demand που αποτελούν πρότυπες υπηρεσίες μετάδοσης κάθε είδους πληροφορίας μέσω του διαδικτύου. Ενδεικτικά, αναφέρουμε κάποια έργα που συνεισφέρουν στην εμπειρία του φορέα στο φυσικό αντικείμενο του παρόντος έργου:

- ΔΟΡΥΦΟΡΙΚΟ (Κοινωνία της Πληροφορίας)

"Μετάδοση Πολιτιστικών γεγονότων σε πραγματικό χρόνο μέσω Δορυφορικού Δικτύου" 2004-2005

Φορέας υλοποίησης ΕΚΕΦΕ "Δ", **Φορέας εκμετάλλευσης** ΟΠΕΠ.

- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΠΑΝ - ΓΓΕΤ)

"Σύστημα ψηφιοποίησης και επεξεργασίας ελληνικών χειρογράφων (D-SCRIBE)" 2003-2006

Συντονιστής ΖΗΝΩΝ Α.Ε.,

Εταίροι: ΕΚΕΦΕ "Δ", Ίδρυμα Όρους Σινά, BSI Α.Ε. Διεθνή συστήματα Πληροφορικής

- ΥΠΕΧΩΔΕ/ΥΑΣ

Υποβοήθηση και τεχνική υποστήριξη για την ανάπτυξη υπηρεσιών στον τομέα της Κοινωνίας της πληροφορίας, της Υπηρεσίας Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (ΥΑΣ) ειδικότερα την ανάπτυξη και λειτουργία ενός Portal ηλεκτρονικής πληροφόρησης, ηλεκτρονικής αποδοχής αιτήσεων ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου" 2003-2005

- DEDALOS (Leonardo Da Vinci)

Η διδασκαλία της Αγγλικής γλώσσας σαν δεύτερη γλώσσα στα κωφά άτομα, τα οποία σαν πρώτη γλώσσα έχουν την νοηματική, τηλεεκπαίδευσης. 2003-2006

Συντονιστής: ΕΚΕΦΕ "Δ"/Net Media Lab

Εταίροι: Παν. Ιωαννίνων/Εργ. Ειδικής & Θεραπευτικής Αγωγής, ΕΜΠ/Ινστ. Τηλεπικοινωνιών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Πανελλήνια Ένωση Κωφών, CTAD Αγγλία, REMARK! Αγγλία, RNID Αγγλία, SLFC Σουηδία, SVO Ολλανδία.

- ΠΡΑΞΕ (ΥΠΑΝ-ΓΓΕΤ)

"Ανάπτυξη Πλατφόρμας Portal Υποστηρικτικής πλοήγησης στο Internet για ΑΜΕΑ και άλλες κοινωνικές Ομάδες" 2003

"ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΠΟΛΛΑΠΛΕΣ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ" (ΕΠΕΑΕΚ) 2003-2004

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Συντονιστής: Παν. Ιωαννίνων/ΕΡ.Ε.Θ.Α. **Τεχνικός εταίρος:** ΕΚΕΦΕ "Δ"/Net Media Lab.

- DELFE (Leonardo Da Vinci)

"Εξ αποστάσεως και διαρκής εκπαίδευση σε κωφά άτομα σε ηλεκτρονικό εμπόριο και νέες τεχνολογίες μέσω τηλεεκπαίδευσης" 2002-2005.

Συντονιστής: Παν. Ιωαννίνων/Εργ. Ειδικής & Θεραπευτικής Αγωγής,

Εταίροι: ΕΚΕΦΕ "Δ"/NetMedia Lab., Πανελλήνια Ένωση Κωφών, Κ.Ε.Ε.Σ.Ε., Handicap Γαλλία, SSEFIS Γαλλία, CURSEP Γαλλία, DDYA Δ

Υπουργείο Παιδείας & Πολιτισμού Κύπρου.

SME's TRAINING PLANS (Leonardo Da Vinci)

2002-2004

- ΝΕΟΛΑΙΑ (ΝΕΟΛΑΙΑ)

"Ανάπτυξη του Δικτύου των Κέντρων Πληροφόρησης σαν κύριο Μέσο Διάδοσης του προγράμματος Νεολαία" 2002-2003

- ΚΣΕ (ΕΠΕΑΕΚ)

"Κατάρτιση Καθηγητών Β'θμιας εκπαίδευσης στην Πληροφορική" 2002 -2004

- ΟΔΥΣΣΕΑΣ (ΕΠΕΤ II)

"Ανάπτυξη Δικτύου Κέντρων Τηλεικονοδιάσκεψης για την Υποστήριξη Τηλεεκπαίδευσης Τηλεπαρουσίασης Τηλεεργασίας και Ανάπτυξη Ευφυ

Συστήματος και Περιβάλλοντος Τηλεεκπαίδευσης" 1997-2001

- ΔΙΔΩ (ΕΠΕΑΕΚ)

"Εξ' Αποστάσεως Υποστήριξη της Διδασκαλίας των Μαθηματικών Μέσω Δικτύων και Εργαλείων της Πληροφορικής" 1998-2001

- ΠΛΑΤΩΝ (ΕΠΕΑΕΚ)

"Δημιουργία ΠΛΑίσιου για την Δυναμική Διαμόρφωση Του Μαθήματος του Αυτοματισμού με την Χρήση Σύγχρονων Πληροφοριακών Εργαλ

1998-2001

- ELECTRON (Leonardo Da Vinci)

"Εξ' Αποστάσεως Κατάρτιση Τεχνικών Ηλεκτρολόγων με Χρήση Τεχνολογιών ODL και Internet" 1999-2001

- SOLWIN (Leonardo Da Vinci)

"Εξ' Αποστάσεως Κατάρτιση Τεχνικών Ηλεκτρολόγων για Εναλλακτικές Μορφές Ενέργειας (αιολικής & ηλιακής) με Χρήση Υπηρεσιών Internet" 1999-2001

- AS.TRA.SE (Leonardo Da Vinci)

"Ενημέρωση Επιχειρήσεων για Αξιοποίηση Νέων Τεχνολογιών" 1999-2001

- ADAPT (ADAPT)

"Εξ' Αποστάσεως Κατάρτιση Τεχνικών (εγκαταστατών, συντηρητών) Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου με Τεχνολογίες Πολυμέσων και Ιnt

1999-2001

- 96 ΣΥΝ 122 (ΕΠΕΤ II)

"Ανάπτυξη Ευφυούς Δικτυακού Συστήματος Αξιολόγησης Ανέργων για την Προώθησή τους στην Αγορά" 1998-2001

- ELECTRONET (ΕΠΕΑΕΚ)

"Ανάπτυξη Υπηρεσιών Εξ' Αποστάσεως Εκπαίδευσης των Καθηγητών των Τ.Ε.Ε του ηλεκτρολογικού Τομέα" 1998-2000

- A.M.E.A. (ΕΠΕΤ II)

"Σύστημα Πληροφόρησης και Εκπαίδευσης για Άτομα Με Ειδικές Ανάγκες" 1998-2001

- ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ (ΕΠΕΤ II)

"Αναβάθμιση Εργαστηρίου Επικοινωνιών για Διαπίστευση και Νέες Υπηρεσίες" 1998-2000

- EnR Save

"Ανάπτυξη Portal για τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας στην Ευρώπη σε Συνεργασία με το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας" 1995-1996

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

26. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ					
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ (25)				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ 'Δ' (26)				
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (81)				
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (82)	FAX	2106532910 (83)	E-MAIL	dr@imm.demokritos.gr (84)
27. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΤΑΚΤΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ)					
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΡΙΓΚΑΣ (85)				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ NET MEDIA LAB/ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (86)				
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ Β' ΒΑΘΜΙΔΑΣ (87)				
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (88)				
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (89)	FAX	2106532910 (90)	E-MAIL	
28. ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ (92)				
Α.Φ.Μ. ΑΝΑΔΟΧΟΥ	090085651 (93)				
Δ.Ο.Υ.	ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ (93)				

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
29. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (94)	
Το φυσικό αντικείμενο του παρόντος υποέργου περιγράφεται αναλυτικά στο φυσικό αντικείμενο του ΤΔΕ. Πρόκειται για υποέργο που θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα από το Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. Δημόκριτος.	

ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ & ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΟΜ. ΕΡΓΑΣΙΩΝ κτλ.)				
30. ΚΩΔ (95)	31. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Φ.Α. (96)	32. ΕΓΓΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (97)	33. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (98)	34. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (99)
4010600	ΜΕΛΕΤΕΣ	100	%	20000
4010500	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	100	%	75000
ΣΥΝΟΛΟ				95000

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕ ΜΕΤΡΗΣΙΜΟΥΣ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ ΜΕΤΡΟΥ ΚΑΤΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			
35. ΚΩΔΙΚΟΣ* (100)	36. ΔΕΙΚΤΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ	37. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (101)	38. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (102)
37171	Πιλοτικά έργα που υλοποιούνται	Αριθμός	1
40577	Αριθμός απαιτούμενων μελετητικών ανθρωπομηνών	Ανθρωπομήνες	9
30984	Μελέτες - Εμπειρογνωμοσύνες	Αριθμός	2
37172	Αριθμός υπηρεσιών προς τον πολίτη	Αριθμός	7

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ			
39. Α/Α (103)	40. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (104)	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	
		41. ΕΝΑΡΞΗΣ (105)	42. ΛΗΞΗΣ (106)
1			
2			
3			
4			

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		
43. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		95000 (107)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		
44. ΚΩΔΙΚΟΣ* (108)	45. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	46. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (109)
61.00.99	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΛΟΙΠΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ	65000
61.01.01	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΤΡΙΤΩΝ	30000
ΣΥΝΟΛΟ		95000

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					
47. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ *	(110)	48. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (111)		
49. ΚΩΔ.* (112)	50. ΔΙΟΙΚ. ΚΑΤΑΣΤ. ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (113)	51. ΑΡΧΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (114)	52. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ (115)	53. ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (116)	54. ΣΧΕΤΙΚΟΣ Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (117)
3260	Εγγραφή σε ΣΑΕ	01/06/2005			80000
3553	Οριστική παραλαβή	01/06/2008			
3557	Τελική πιστοποίηση	15/06/2008			
3558	Έκδοση βεβαίωσης περαίωσης εργασιών	30/06/2008			
3702	Αποπληρωμή	30/08/08			15000
55. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ					

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Ε. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ			
56. ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό και την ημ/νία του εγγράφου που πιστοποιεί την Κυριότητα του ακινήτου. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία ολοκλήρωσης των διαδικασιών απόκτησης της κυριότητας του ακινήτου. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από την ανάλογη αιτιολόγηση. Στην περίπτωση που η απόκτηση του ακινήτου αποτελεί Υποέργο του παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
			X
57. ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΟΛΗ Η ΣΕΙΡΑ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΥΠΟΕΡΓΟ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής: τίτλος και στάδιο μελέτης, αρ. απόφασης έγκρισης σταδίου μελέτης, ημ/νία έγκρισης σταδίου μελέτης. Στην περίπτωση που η μελέτη αποτελεί Υποέργο του Παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου. Το έργο είναι μελέτοκατασκευή και μέσα στο υποέργο υλοποίησης με ίδια μέσα υπάρχουν οι σχετικές μελέτες εφαρμογής.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
58. ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΝΑΡΜΟΝΙΖΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό απόφασης έγκρισης των Περιβαλλοντικών Όρων και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έγκρισης και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό γνωμοδότησης της αρμόδιας υπηρεσίας και την αντίστοιχη ημ/νία, εκτός και εάν δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
			X
Δεν απαιτείται από την φύση του υποέργου.			
59. ΕΧΕΙ ΕΚΔΟΘΕΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό της Αδείας και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έκδοσης της Αδείας και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από αιτιολόγηση, εκτός και εάν Δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
			X
Δεν απαιτείται από την φύση του υποέργου.			
60. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ; Να περιγραφούν οι σχετικές διαδικασίες και να αιτιολογηθεί η εναρμόνισή τους με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
Το ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος θα υλοποιήσει το παρόν υποέργο χωρίς να προσφύγει σε αναζήτηση κάποιου εξωτερικού αναδόχου για τους λόγους που περιγράφονται στο φυσικό αντικείμενο τόσο του έργου όσο και του παρόντος υποέργου. Το ΥΕ1 θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα από το το επιστημονικό προσωπικό του ΕΚΕΦΕ Δ σύμφωνα με τον σχετικό κανονισμό του ΕΚΕΦΕ Δ (Κανονισμός για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή έργων, για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων και για την κατασκευή έργων με ίδια μέσα – Ν. 92/50).			
61. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΕΡΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ; Να περιγραφούν τα μέτρα που ελήφθησαν ή πρόκειται να ληφθούν ως προς τα θέματα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανόνες.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
Θα εφαρμοσθεί ο κανονισμός 1159/2000 της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το άρθρο 46 του κανονισμού 1260/1999 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.			
62. ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΥΠΟΕΡΓΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ; Εάν ΟΧΙ, να σημειωθούν ο τίτλος και η προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης υλοποίησης του επόμενου Υποέργου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
Το υποέργο 2 εκτελείται παράλληλα με το παρόν υποέργο.			

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

--

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ									
1. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ *	3	(66)	2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ	ΕΡΓΟΡΑΜΑ *					
3. ΕΠΙΧ. ΠΡΟΓΡ. – ΚΟΙΝ. ΠΡΩΤΟΒ. *	ΕΠ «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ»	4. ΚΩΔ. *	11	(67)	5. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ *	Εξυπηρέτηση του Πολίτη και βελτίωση της ποιότητας ζωής	6. ΚΩΔ. *	2	(68)
7. ΜΕΤΡΟ *	Ηλεκτρονική κυβέρνηση για την εξυπηρέτηση του πολίτη	8. ΚΩΔ. *	2.2	(69)	9. ΥΠΟΜΕΤΡΟ *		10. ΚΩΔ. *		(70)
11. ΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *		12. ΚΩΔ. *		(72Α)	13. ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *		14. ΚΩΔ. *		(72Α)
15. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή				16. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *				
17. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Α			18. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Β						

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

19. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: Δημιουργία Υποδομής Διαλογικής Φωνητικής Πύλης									
(74)									
20. ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*			(75)						
21. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			Υποδομές ΚτΠ στη Δημόσια Διοίκηση				22. ΚΩΔΙΚΟΣ*		402
23. ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ)			Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ (78)				24. ΚΩΔΙΚΟΣ*		(77)
25. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ									
Τα παρεμφερή υποέργα που αποδεικνύουν την εμπειρία του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ' αναφέρονται στην αντίστοιχη παράγραφο του υποέργου 1. Το παρόν υποέργο αποτελεί προμήθεια και θα εκτελεστεί με τις ισχύουσες διαδικασίες του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ'.									
26. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ									
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ						(25)	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ «Δ»						(26)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ						(81)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		2106503999 (82)	FAX	2106532910 (83)	E-MAIL	dr@imm.demokritos.gr (84)			
27. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΤΑΚΤΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ)									
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		Δρ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΡΙΓΚΑΣ						(85)	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ NET MEDIA LAB / ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ						(86)	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ Β' ΒΑΘΜΙΔΑΣ						(87)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ						(88)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		2106503999 (89)	FAX	2106532910 (90)	E-MAIL	dr@imm.demokritos.gr (91)			
28. ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ									
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ						(92)	
Α.Φ.Μ. ΑΝΑΔΟΧΟΥ		090085651						(93)	
Δ.Ο.Υ.		ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ						(93)	

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής
25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**29. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (94)**

Το παρόν υποέργο αποτελεί έργο προμήθειας για την δημιουργία των υποδομών του έργου. Για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού θα εφαρμοστούν διαδικασίες οι οποίες προβλέπονται από την εθνική και κοινωνική νομοθεσία για το συγκεκριμένο ύψος προϋπολογισμού. Στα πλαίσια του παρόντος Υποέργου θα εγκατασταθεί το απαραίτητο λογισμικό ECM (για τη διαχείριση εγγράφων (document management) του ΕΚΕΦΕ 'Δ' και ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου) για τη διαχείριση αιτήσεων και πιστοποιητικών καθώς και τη διαχείριση της ΓΕΛ, για την ολοκλήρωση της συναλλαγής του πολίτη και την καλύτερη εξυπηρέτησή του, το οποίο θα είναι πλήρως διασυνδεδεμένο με τη φωνητική πύλη (τα ανωτέρω συστήματα θα πρέπει να λειτουργούν με τουλάχιστον 40 χρήστες).

ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ & ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΟΜ. ΕΡΓΑΣΙΩΝ κτλ.)

30. ΚΩΔ (95)	31. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Φ.Α. (96)	32. ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (97)	33. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (98)	34. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (99)
4010110	Προμήθεια εξοπλισμού ή / και λογισμικού	100	% επί του συνόλου	389000
ΣΥΝΟΛΟ				389000

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕ ΜΕΤΡΗΣΙΜΟΥΣ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ ΜΕΤΡΟΥ ΚΑΤΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

35. ΚΩΔΙΚΟΣ* (100)	36. ΔΕΙΚΤΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ	37. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (101)	38. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (102)
37145	ΝΕΟΙ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΜΕΝΟΙ ΚΟΜΒΟΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ ΚΑΙ «ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ»	Πλήθος	1

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ			
39. Α/Α (103)	40. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (104)	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	
		41. ΕΝΑΡΞΗΣ (105)	42. ΛΗΞΗΣ (106)
1			

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		
43. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		389000 (107)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		
44. ΚΩΔΙΚΟΣ* (108)	45. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	46. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (109)
14.03	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ	74789,92
14.08	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	126050,4
16.17.00	ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	126050,4
63.98.08	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ Φ.Π.Α	62109,24
ΣΥΝΟΛΟ		389000

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					
47. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ *	(110)	48. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (111)		
49. ΚΩΔ.* (112)	50. ΔΙΟΙΚ. ΚΑΤΑΣΤ. ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (113)	51. ΑΡΧΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (114)	52. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ (115)	53. ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (116)	54. ΣΧΕΤΙΚΟΣ Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (117)
3252	Δημοσίευση περιληπτικής διακήρυξης στον τύπο	01/5/2007			
3302	Διενέργεια δημοπράτησης / διαγωνισμού καταληκτικού	01/06/2007	27/09/2007		
3305	Εισήγηση επιτροπής ανάθεσης	01/10/2007			
3356	Απόφαση ανάθεσης	20/10/2007		20/2/2008	
3351	Υπογραφή σύμβασης	20/10/2007		1/3/2008	152000
3552	Προσωρινή Παραλαβή	20/01/2008		30/8/2008	114000
3553	Οριστική παραλαβή	20/03/2008		28/9/2008	
3557	Τελική πιστοποίηση	20/04/2008			
3702	Αποπληρωμή	20/05/2008		30/11/2008	114000
55. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ					

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Ε. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ																							
56. ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό και την ημ/νία του εγγράφου που πιστοποιεί την Κυριότητα του ακινήτου. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία ολοκλήρωσης των διαδικασιών απόκτησης της κυριότητας του ακινήτου. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από την ανάλογη αιτιολόγηση. Στην περίπτωση που η απόκτηση του ακινήτου αποτελεί Υποέργο του παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ																				
			X																				
57. ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΟΛΗ Η ΣΕΙΡΑ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΥΠΟΕΡΓΟ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής: τίτλος και στάδιο μελέτης, αρ. απόφασης έγκρισης σταδίου μελέτης, ημ/νία έγκρισης σταδίου μελέτης. Στην περίπτωση που η μελέτη αποτελεί Υποέργο του Παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου. Το παρόν υποέργο υλοποιείται με βάση τις μελέτες και τις προδιαγραφές του υποέργου υλοποίηση με ίδια μέσα.	ΝΑΙ	ΟΧΙ																					
		X																					
58. ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΝΑΡΜΟΝΙΖΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΓΓΕΚΡΙΜΕΝΟΥΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό απόφασης έγκρισης των Περιβαλλοντικών Όρων και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έγκρισης και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό γνωμοδότησης της αρμόδιας υπηρεσίας και την αντίστοιχη ημ/νία, εκτός και εάν δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ																				
			X																				
59. ΕΧΕΙ ΕΚΔΟΘΕΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό της Αδείας και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έκδοσης της Αδείας και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από αιτιολόγηση, εκτός και εάν Δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ																				
			X																				
60. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ; Να περιγραφούν οι σχετικές διαδικασίες και να αιτιολογηθεί η εναρμόνισή τους με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες. Η ανάθεση προμήθειας προϊόντων-αγαθών και μελετών- υπηρεσιών και η σύναψη των σχετικών συμβάσεων του ΕΚΕΦΕ 'Δ' γίνεται βάσει των σχετικών κανονισμών και νόμων (Ν. 1514/75 (ΦΕΚ 13/Α/85), ΚΥΑ 5439 (ΦΕΚ 298/Β/85), Ν. 154 / Άρθρο 6 παρ 1, Ν. 2286 (ΦΕΚ 19/1-8-95)). Ακολουθούνται οι οδηγίες της ΕΕ:	ΝΑΙ	ΟΧΙ																					
		X																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Οδηγίες ΕΕ</th> <th>Τροπ/ση με οδηγία</th> <th>Περί</th> <th>Προσαρμογή στην Ελληνική Νομοθεσία</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>92/50</td> <td>97/52</td> <td>Δημόσιων συμβάσεων Υπηρεσιών (από ΓΕΛ)</td> <td>Π.Δ. 346/98, 18/2000</td> </tr> <tr> <td>93/36</td> <td>97/52</td> <td>Δημόσιων συμβάσεων Προμηθειών (από ΓΕΛ)</td> <td>Π.Δ. 370/95, 105/2000, 394/96 (Κ.Π.Δ.)</td> </tr> <tr> <td>93/37</td> <td>97/52</td> <td>Δημόσιων συμβάσεων Έργων (από ΓΕΛ)</td> <td>Π.Δ. 334/2000</td> </tr> <tr> <td>93/38</td> <td>98/4</td> <td>Δημόσιες Συμβάσεις (υπηρεσιών, αγαθών, έργων) στους εξαιρούμενους τομείς – Ειδική)</td> <td>Π.Δ. 57/2000</td> </tr> </tbody> </table>				Οδηγίες ΕΕ	Τροπ/ση με οδηγία	Περί	Προσαρμογή στην Ελληνική Νομοθεσία	92/50	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Υπηρεσιών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 346/98, 18/2000	93/36	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Προμηθειών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 370/95, 105/2000, 394/96 (Κ.Π.Δ.)	93/37	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Έργων (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 334/2000	93/38	98/4	Δημόσιες Συμβάσεις (υπηρεσιών, αγαθών, έργων) στους εξαιρούμενους τομείς – Ειδική)	Π.Δ. 57/2000
Οδηγίες ΕΕ	Τροπ/ση με οδηγία	Περί	Προσαρμογή στην Ελληνική Νομοθεσία																				
92/50	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Υπηρεσιών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 346/98, 18/2000																				
93/36	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Προμηθειών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 370/95, 105/2000, 394/96 (Κ.Π.Δ.)																				
93/37	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Έργων (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 334/2000																				
93/38	98/4	Δημόσιες Συμβάσεις (υπηρεσιών, αγαθών, έργων) στους εξαιρούμενους τομείς – Ειδική)	Π.Δ. 57/2000																				
61. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΕΡΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ; Να περιγραφούν τα μέτρα που ελήφθησαν ή πρόκειται να ληφθούν ως προς τα θέματα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανόνες.	ΝΑΙ	ΟΧΙ																					
		X																					
Για την προκήρυξη του διαγωνισμού θα τηρηθούν ο κανονισμός 1159/2000 της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το άρθρο 46 του κανονισμού 1260/1999 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα τηρηθούν πάλι οι ίδιοι κανόνες.																							

62. ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΥΠΟΕΡΓΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ; Εάν ΟΧΙ, να σημειωθούν ο τίτλος και η προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης υλοποίησης του επόμενου Υποέργου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

--

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΥΠΟΔΟΜΩΝ)

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ						
1. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ *	3	(66)	2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ	ΕΡΓΟΡΑΜΑ *		
3. ΕΠΙΧ. ΠΡΟΓΡ. – ΚΟΙΝ. ΠΡΩΤΟΒ. *	ΕΠ «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ»	4. ΚΩΔ. *	11	(67)	5. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ *	Εξυπηρέτηση του Πολίτη και βελτίωση της ποιότητας ζωής
7. ΜΕΤΡΟ *	Ηλεκτρονική κυβέρνηση για την εξυπηρέτηση του πολίτη	8. ΚΩΔ. *	2.2	(69)	9. ΥΠΟΜΕΤΡΟ *	
11. ΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *		12. ΚΩΔ. *		(72Α)	13. ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *	
15. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ανάπτυξη Υποσυστημάτων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Πιλοτική Εφαρμογή				16. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *	
17. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Α		18. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Β				

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

19. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: Μελέτη Δημιουργίας Συνθηκών και Οργάνωσης Ωφελούμενου Φορέα – Επεξεργασία Προγραμματικής Συμφωνίας με Φορέα Υλοποίησης						
(74)						
20. ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*		(75)				
21. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ		Υποδομές ΚτΠ στη Δημόσια Διοίκηση			22. ΚΩΔΙΚΟΣ*	402
23. ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ)		Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ (78)			24. ΚΩΔΙΚΟΣ*	(77)
25. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ						
Τα παρεμφερή υποέργα που αποδεικνύουν την εμπειρία του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ' αναφέρονται στην αντίστοιχη παράγραφο του υποέργου 2. Το παρόν υποέργο αποτελεί προμήθεια και θα εκτελεστεί με τις ισχύουσες διαδικασίες του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. 'Δ'.						
26. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ						
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ (25)					ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ _ ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΕΚΕΦΕ 'Δ' (26)					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (81)					
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (82)	FAX	2106532910 (83)	E-MAIL	dr@imm.demokritos.gr (84)	
27. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΤΑΚΤΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ)						
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Δρ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΡΙΓΚΑΣ (85)					ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ NET MEDIA LAB/ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (86)					
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ Β' ΒΑΘΜΙΔΑΣ (87)					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΡΜΑ ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ-ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (88)					
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106503999 (89)	FAX	2106532910 (90)	E-MAIL	dr@imm.demokritos.gr (91)	
28. ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ						
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ (92)					
Α.Φ.Μ. ΑΝΑΔΟΧΟΥ	090085651 (93)					
Δ.Ο.Υ.	ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ (93)					

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**29. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (94)**

Στο παρόν υποέργο στοχεύουμε να μελετήσουμε το πλαίσιο της προγραμματικής συμφωνίας η οποία θα οριστικοποιήσει τους όρους και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες η αναπτυσσόμενη υποδομή θα χρησιμοποιηθεί μετά την λήξη του έργου για την συνεχή εξυπηρέτηση του πολίτη. Η προγραμματική αυτή συμφωνία θα δίνει την δυνατότητα στον ενδιαφερόμενο Δήμο (Χολαργού ή άλλον) ή ΝΠΔΔ να έχει μια συνεχή εξ αποστάσεως πρόσβαση στην δημιουργηθείσα υποδομή ώστε να μπορεί να την χρησιμοποιεί και μετά τη λήξη του έργου.

Στο παρόν υποέργο, θα προσδιοριστεί το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών, προϋποθέσεων και δομών που υπάρχουν, εκείνων που πρέπει να τροποποιηθούν και εκείνων που πρέπει να εξασφαλισθούν ώστε κατά την περίοδο της εκμετάλλευσης της υποδομής να έχουμε την μεγαλύτερη εκμετάλλευση της προς όφελος του ίδιου του πολίτη, των δημιουργών αλλά κυρίως των τελικών αποδεκτών που είναι οι ίδιοι οι πολίτες.

Κατά τη διάρκεια της μελέτης, θα προσδιοριστούν και θέματα όπως χρονικός προγραμματισμός συνεργασία με Δήμους, θεματολογικός προγραμματισμός, βέλτιστη εκμετάλλευση της υποδομής, αναζήτηση εφαρμογών και αξιοποίηση της και σε άλλους δήμους και ΝΠΔΔ.

ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ & ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΟΜ. ΕΡΓΑΣΙΩΝ κτλ.)

30. ΚΩΔ (95)	31. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Φ.Α. (96)	32. ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (97)	33. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (98)	34. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (99)
4010600	Μελέτες	100	%	25000
ΣΥΝΟΛΟ				25000

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕ ΜΕΤΡΗΣΙΜΟΥΣ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ ΜΕΤΡΟΥ ΚΑΤΑΙ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

35. ΚΩΔΙΚΟΣ* (100)	36. ΔΕΙΚΤΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ	37. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (101)	38. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (102)
30984	Μελέτες - Εμπειρογνωμοσύνες	ΠΛΗΘΟΣ	1

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ			
39. Α/Α (103)	40. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (104)	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	
		41. ΕΝΑΡΞΗΣ (105)	42. ΛΗΞΗΣ (106)
1			

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		
43. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		25000 (107)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		
44. ΚΩΔΙΚΟΣ* (108)	45. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	46. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (109)
61.00.03	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΟΡΓΑΝΩΤΩΝ - ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ - ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ	21008,4
63.98.08	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ Φ.Π.Α	3991,6
ΣΥΝΟΛΟ		25000

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					
47. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ *	(110)	48. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (111)		
49. ΚΩΔ.* (112)	50. ΔΙΟΙΚ. ΚΑΤΑΣΤ. ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (113)	51. ΑΡΧΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (114)	52. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ (115)	53. ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (116)	54. ΣΧΕΤΙΚΟΣ Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (117)
3302	Διενέργεια δημοπράτησης / διαγωνισμού καταληκτικού	01/07/2007		10/2/2008	
3305	Εισήγηση επιτροπής ανάθεσης	01/08/2007			
3356	Απόφαση ανάθεσης	10/09/2007		10/3/2008	
3351	Υπογραφή σύμβασης	20/09/2007		20/3/2008	10000
3552	Προσωρινή Παραλαβή	20/12/2007		31/7/2008	10000
3553	Οριστική παραλαβή	01/01/08		1/9/2008	
3557	Τελική πιστοποίηση	31/1/08			
3702	Αποπληρωμή	10/02/08		30/11/2008	5000
55. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ					

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

Ε. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ																							
56. ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό και την ημ/νία του εγγράφου που πιστοποιεί την Κυριότητα του ακινήτου. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία ολοκλήρωσης των διαδικασιών απόκτησης της κυριότητας του ακινήτου. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από την ανάλογη αιτιολόγηση. Στην περίπτωση που η απόκτηση του ακινήτου αποτελεί Υποέργο του παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ																				
			X																				
57. ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΟΛΗ Η ΣΕΙΡΑ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΥΠΟΕΡΓΟ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής: τίτλος και στάδιο μελέτης, αρ. απόφασης έγκρισης σταδίου μελέτης, ημ/νία έγκρισης σταδίου μελέτης. Στην περίπτωση που η μελέτη αποτελεί Υποέργο του Παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου. Το παρόν υποέργο υλοποιείται με βάση τις μελέτες και τις προδιαγραφές του υποέργου υλοποίηση με ίδια μέσα.	ΝΑΙ	ΟΧΙ																					
		X																					
58. ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΝΑΡΜΟΝΙΖΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό απόφασης έγκρισης των Περιβαλλοντικών Όρων και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έγκρισης και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό γνωμοδότησης της αρμόδιας υπηρεσίας και την αντίστοιχη ημ/νία, εκτός και εάν δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ																				
			X																				
59. ΕΧΕΙ ΕΚΔΟΘΕΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ; Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό της Αδείας και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έκδοσης της Αδείας και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από αιτιολόγηση, εκτός και εάν Δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ																				
			X																				
60. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ; Να περιγραφούν οι σχετικές διαδικασίες και να αιτιολογηθεί η εναρμόνισή τους με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες. Η ανάθεση προμήθειας προϊόντων-αγαθών και μελετών- υπηρεσιών και η σύναψη των σχετικών συμβάσεων του ΕΚΕΦΕ 'Δ' γίνεται βάσει των σχετικών κανονισμών και νόμων (Ν. 1514/75 (ΦΕΚ 13/Α/85), ΚΥΑ 5439 (ΦΕΚ 298/Β/85), Ν. 154 / Άρθρο 6 παρ 1, Ν. 2286 (ΦΕΚ 19/1-8-95)). Ακολουθούνται οι οδηγίες της ΕΕ:	ΝΑΙ	ΟΧΙ																					
		X																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Οδηγίες ΕΕ</th> <th>Τροπ/ση με οδηγία</th> <th>Περί</th> <th>Προσαρμογή στην Ελληνική Νομοθεσία</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>92/50</td> <td>97/52</td> <td>Δημόσιων συμβάσεων Υπηρεσιών (από ΓΕΛ)</td> <td>Π.Δ. 346/98, 18/2000</td> </tr> <tr> <td>93/36</td> <td>97/52</td> <td>Δημόσιων συμβάσεων Προμηθειών (από ΓΕΛ)</td> <td>Π.Δ. 370/95, 105/2000, 394/96 (Κ.Π.Δ.)</td> </tr> <tr> <td>93/37</td> <td>97/52</td> <td>Δημόσιων συμβάσεων Εργων (από ΓΕΛ)</td> <td>Π.Δ. 334/2000</td> </tr> <tr> <td>93/38</td> <td>98/4</td> <td>Δημόσιες Συμβάσεις (υπηρεσιών, αγαθών, έργων) στους εξαιρούμενους τομείς – Ειδική)</td> <td>Π.Δ. 57/2000</td> </tr> </tbody> </table>				Οδηγίες ΕΕ	Τροπ/ση με οδηγία	Περί	Προσαρμογή στην Ελληνική Νομοθεσία	92/50	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Υπηρεσιών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 346/98, 18/2000	93/36	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Προμηθειών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 370/95, 105/2000, 394/96 (Κ.Π.Δ.)	93/37	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Εργων (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 334/2000	93/38	98/4	Δημόσιες Συμβάσεις (υπηρεσιών, αγαθών, έργων) στους εξαιρούμενους τομείς – Ειδική)	Π.Δ. 57/2000
Οδηγίες ΕΕ	Τροπ/ση με οδηγία	Περί	Προσαρμογή στην Ελληνική Νομοθεσία																				
92/50	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Υπηρεσιών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 346/98, 18/2000																				
93/36	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Προμηθειών (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 370/95, 105/2000, 394/96 (Κ.Π.Δ.)																				
93/37	97/52	Δημόσιων συμβάσεων Εργων (από ΓΕΛ)	Π.Δ. 334/2000																				
93/38	98/4	Δημόσιες Συμβάσεις (υπηρεσιών, αγαθών, έργων) στους εξαιρούμενους τομείς – Ειδική)	Π.Δ. 57/2000																				
61. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΕΡΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ; Να περιγραφούν τα μέτρα που ελήφθησαν ή πρόκειται να ληφθούν ως προς τα θέματα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανόνες.	ΝΑΙ	ΟΧΙ																					
		X																					
Για την προκήρυξη του διαγωνισμού θα τηρηθούν ο κανονισμός 1159/2000 της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το άρθρο 46 του κανονισμού 1260/1999 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα τηρηθούν πάλι οι ίδιοι κανόνες.																							

62. ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΥΠΟΕΡΓΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ; Εάν ΟΧΙ, να σημειωθούν ο τίτλος και η προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης υλοποίησης του επόμενου Υποέργου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

--

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

Υποβολής

25/05/2004

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

--